

## RELATÓRIO DE ATENDIDOS E ATIVIDADES

### REALIZADAS EM OUTUBRO DE 2024

Termo de Colaboração nº 05/2023

Vigência: 01/01/2024 à 31/12/2024

Recurso total do período de vigência – R\$ 232.153,80

<b>ENTIDADE</b>	Associação de Deficientes Auditivos de São Roque – ADAS
<b>CNPJ</b>	00.771.698/0001-49
<b>ENDEREÇO</b>	Rua Bento Antônio Pereira, 118 – Jardim Bela Vista, São Roque – SP
<b>E-MAIL</b>	financeiro.adas@hotmail.com
<b>TELEFONE</b>	(11) 4712-5757
<b>REPRESENTANTE LEGAL</b>	Tânia Aparecida Ramos
<b>REPRESENTANTE TÉCNICO</b>	Fernanda Bento

### PROFISSIONAIS DA INSTITUIÇÃO

<b>CARGO</b>	<b>NOME</b>	<b>Horário de Trabalho (mensal)</b>	<b>ÓRGÃO OU CLASSE</b>
Educadora Social	Thais Aparecida Soares	16 horas	Voluntária
Instrutor de Informática	João Vitor Aparecido Companhoní dos Santos	16 horas	Terceirizado
Instrutora de Libras	Ariane Helena de Camargo	80 horas	Terceirizada
Assistente Social	Fernanda Bento	72 horas	CLT - CRESS 64215
Assistente Administrativa	Heloísa Helena Duarte Pedroso	160 horas	CLT
Instrutora de Libras	Izabel Cristina Machado	120 horas	CLT
Psicóloga	Viviane da Silva Neto	96 horas	CLT - CRP 134139
Terapeuta Ocupacional	Rodneia Maria Brostoline	16 horas	CREFITO: 10240-TO

## ATIVIDADES CONSTANTES NO PLANO DE TRABALHO<sup>1</sup>

**SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E SUAS FAMÍLIAS** – 30 (trinta) vagas em Unidade Referenciada, especializada em atendimento à pessoa com deficiência auditiva, por meio de Termo de Colaboração, em consonância com a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, a fim de atender a demanda do Município de São Roque – SP.

### **PSICOSSOCIAL**

**ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL – com Assistente Social e Psicóloga**, com a finalidade de diminuir a exclusão social do dependente e do cuidador, bem como amenizar a sobrecarga decorrente da situação de dependência/prestação de cuidados prolongados, a interrupção e superação das violações de direitos que fragilizam a autonomia e intensificam o grau de dependência da pessoa com deficiência. As profissionais poderão identificar demandas do dependente e/ou do cuidador e situações de violência e/ou violação de direitos e acionar os mecanismos necessários para resposta a essas demandas;

### **TERAPIA OCUPACIONAL**

Com Terapeuta Ocupacional a oferta de oficinas que desenvolvam a autonomia por meio de treinamento das atividades de vida diária;

### **LIBRAS**

**OFICINA DE LIBRAS** - Disseminar o uso social da LIBRAS criando contextos ampliados de participação da pessoa com deficiência auditiva e/ou surdez usuária, ela mesma, da língua brasileira de sinais. As atividades do plano de trabalho do ano 2024 serão baseadas na cidade de São Roque,

- Destacar as atrações turísticas, eventos e característica única de São Roque
- Analisar direitos e oportunidades de desenvolvimento de acessibilidade para os surdos e outras deficiências.
- Pontuar os departamentos públicos de São Roque, que desempenham os papéis essenciais na prestação de serviço e administração atual.
- Orientações e informações de benefícios que o sistema público e privados fornecem

### **GRUPO FAMILIAR**

Propiciar a aprendizagem da Libras aos familiares e/ou responsáveis levando-os a conhecer seus aspectos linguísticos, possibilitando assim uma formação didática inclusiva que permita estabelecer uma comunicação básica por meio da língua de sinais com seus familiares e reconhecer seu espaço na sociedade.

### **INFORMÁTICA EM LIBRAS**

Com **Instrutor de Informática** – Capacitação educacional, profissional e pessoal, básica, do surdo e/ou deficiente auditivo e seus familiares, adquirindo conhecimentos nos programas Word e Excel, seguindo apostilas adaptadas;

<sup>1</sup> Os atendimentos acontecem em horários específicos, seguindo agenda dos profissionais, sendo executados todas as semanas de segunda à sexta-feira das 08:00 horas às 12h e das 13h até às 17:00 horas, com pausa para o almoço dos profissionais. O serviço é oferecido tanto individualmente quanto em grupo, de forma contínua, assegurando progresso constante aos usuários conforme suas fases de vida e aprendizado.

## RELAÇÃO DE ATENDIDOS

<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Amanda Aparecida Pejome de Souza (D.A)</b> Av.Antônio Panellini, 183 – Taboão – São Roque - SP (11) 9.3711-1506
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Claudinei dos Santos (D.A)</b> Rua Romão Dias de Góes, 582 - Guaçu- São Roque/SP (11) 9.9962-5596
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Davi Oliveiras dos Reis</b> Estrada Ernesto Stockler de Lima Jr. - Bairro Mont Serrat - São Roque (11) 9.5779-9258
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b> <b>RESPONSÁVEL PELO USUÁRIO</b>	<b>Ester Vitória de Castro Marcelina</b> Rua Turmalina, 900 - Parque Aliança São Roque/SP (11)9.9271-1132 Cintia Pereira de Castro Marcelino (Mãe)
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b> <b>RESPONSÁVEL PELO USUÁRIO</b>	<b>Emanuel de Oliveira Nascimento</b> Estrada Nova Caetê, n°600 casa 1- Caetê – São Roque/SP (11) 9.5061-6452 Lucicleide Silva Nascimento (Mãe)
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b> <b>RESPONSÁVEL PELO USUÁRIO</b>	<b>Paloma Cristina Pejome de Souza</b> São Roque/SP
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b> <b>RESPONSÁVEL PELO USUÁRIO</b>	<b>Heloisa Rosa Silva (D.A)</b> Rua Garças, 33 - Jardim Carambeí – São Roque/SP (11) 9.7437-2418 Maria Bernadete Rosa (Mãe)
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Jamine Meireles Silva (Comunicação através de Libras)</b> Rua Rosas Passos, 83 - São Roque/SP (11) 9.9870-9789
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>José Roberto Rodrigues de Oliveira (Comunicação através de Libras)</b> Rua Doutor Silvério Moura Garcia, 92 - Vila Santo Antônio – São Roque (11) 9.5882-0904 ou (11) 9.7196-1531(Sobrinha).
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b> <b>RESPONSÁVEL PELO USUÁRIO</b>	<b>Kathellyn Uzeda Ayala (D.A)</b> Rua Mário Aguiar, 25 -Vila Aguiar- São Roque / SP (11) 9.9804-0162 Ana Lilia Uzeda Bovo (Mãe)
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Marcelo Pereira da Silva (Comunicação através de Libras)</b> Rua America,139 – Vila Aguiar – São Roque / SP (11) 9.3216-0147
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Maria Betânia de Lima (Comunicação através de Libras)</b> Rua dos Lírios,188 - Jardim São José - São Roque/SP (11) 9.7078-8285

<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Sonia Marli Vieira Pinto Castro (D.A)</b> Rua Antônio Francisco Lisboa, 65 – Paisagem Colonial, São Roque/SP (11) 9-7188-5424.
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Marisa Francisca do Nascimento do Carmo (D.A)</b> Nicolau Chad – Vila Borghese - São Roque/SP (11) 9.7127-1462
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Mauri Aparecido Candido (D.A)</b> Alameda das Tulipas, 10 – Vila Amaral - São Roque/SP (11) 9.9890-2288
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b> <b>RESPONSÁVEL PELO USUÁRIO</b>	<b>Pedro Henrique de Oliveira Pejome Santana (D.A)</b> Rua Irineu Silveira, 143- Junqueira - São Roque/SP (11) 9.7344-0861 Ana Paula Aparecida Pejome (Tia)
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b> <b>RESPONSÁVEL PELO USUÁRIO</b>	<b>Renan Lopes da Silva (D.A)</b> Rodovia Quintino de Lima (11) 9.9452-3598 ou (11) 9.1279-5323 Lekisandro (Pai)
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b> <b>RESPONSÁVEL PELO USUÁRIO</b>	<b>Samuel Caique da Conceição (D.A)</b> Rua José Silveira Mello, 380 – Jardim Carambei – São Roque/SP (15) 9.7127-1462 Rita de Cássia (Mãe)
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Sergio Barbosa de Melo (Comunicação através de Libras)</b> Rua Professor Tibério Justo da Silva, 521 – Jardim Flórida - São Roque/SP (11) 9.977-4762 ou (11) 9.9730-8330 (surdo Profundo)
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Tânia Vicentina de Fátima Sentinaro (D.A)</b> Rua Santa Leocádia, 368 – Jardim Vilaça - São Roque/SP (11)9.7127-3329
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Tawane Aparecida Nascimento dos Santos (Comunicação através)</b> Rua Benedito Moraes de Góes, 25 - Canguera - São Roque/SP
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Vanesa Vaz de Almeida (Comunicação através de Libras)</b> Rua America,139 – Vila Aguiar – São Roque / SP (11) 9.9963-6527 (KARINA – Filha)
<b>NOME</b> <b>ENDEREÇO</b> <b>TELEFONE</b>	<b>Vinicius Ramos (D.A)</b> Avenida Piracicaba,809 Apto. 31- Vila Nova - São Roque/SP (11) 9.8905-7319

## ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE OUTUBRO 2024

### ▪ do Setor de Terapia Ocupacional:

**Profissional Responsável:** Rodneia Maria Brostoline - Terapeuta Ocupacional - Crefito / 310.240TO

**Datas de atendimentos:** 07/14/21 de outubro de 2024

**Participantes:** 15

Neste mês de outubro de 2024, continuamos as oficinas com palitos de sorvete onde fizemos arranjos de Natal enfatizando a chegada do Natal. O assunto principal era as comidas natalinas o encontro de famílias e os presentes de fim de ano e as recordações da infância e o momento mágico de cada um.

A proposta inicial era colar os palitos e pintar com as cores natalinas; na análise da atividade, trabalharemos o visomotor, coordenação motora fina e lateralidade, a proposta foi aceita com empenho neste momento trabalhamos a sociabilidade, onde cada um conversava o que ia fazer e como iriam fazer, foi um momento lúdico o qual podemos expressar nossas emoções, e separar a expectativa da realidade. Nessa atividade trabalhamos o pensamento concreto. O conhecimento concreto representa as nossas percepções do cotidiano o que nos faz perceber e diferenciar os objetos e situações que se apresentam em nosso dia a dia.

Os assistidos, estavam realizados com o que produziram, autoestima trabalhada, objetivos alcançados, habilidades motoras estimuladas, a ampliação e a compreensão do abstrato ao concreto. Os assistidos participaram com empenho, das atividades propostas, demonstraram suas dificuldades motoras e intelectuais, porém foram superadas. As oficinas Terapêuticas realizadas, não visam, o produto e sim o processo, em que eles possam ser capazes de realizar práticas criativas que o auxiliam no processo de recuperação e reabilitação.

▪ **Instrutora de Libras I:**

**Responsável técnico:** Ariane Helena de Camargo

**Data de atendimentos:** 1, 3, 8, 10, 15, 17, 22, 24, 29 e 31 de Outubro de 2024.

**Total de atendimentos:** 25

**Usuários participantes:** 8

Atendimentos realizados no período	
Dia do mês	Número de Atendimentos
01	1
03	4
08	0
10	4
15	1
17	4
22	0
24	6
29	1
31	4

**Descrição das atividades realizadas no período de referência:**

Os temas escolhidos para 2024 é SÃO ROQUE para desenvolver o conhecimento referente a nossa cidade de São Roque, o nosso município, conhecido por sua riqueza histórica, cultural e belezas naturais.

**DESBRAVANDO SÃO ROQUE:** O título que escolhemos para este projeto e criamos estratégia mais atraente e acessível. Reciclaremos alguns sinais, adaptando outros e criando sinal aos que não foram batizados em libras, inserir informações sobre São Roque em LIBRAS e divulgar para contribuir para um São Roque mais inclusivo. Nas últimas semanas mensais escolhemos o tema: SOU SURDO E AGORA? – Atualmente, temos a percepção que a pessoa descobre que tem perda auditiva não sabe por onde começar e como começar o tratamento adequado, sem informação ficando literalmente perdido. E escolhemos estas semanas para divulgar as informações adequada quando o assunto é surdez e quais são os benefícios que a rede pública fornece.

**Resultados Obtidos:**

Os temas escolhidos ajudaram os atendidos a pesquisarem o Conceito Ensino de Libras no contexto indicado para o mês de OUTUBRO é o batismo em LIBRAS de alguns pontos turístico de São Roque, localização e divulgação.

Por meio de palavras-chave e imagem para melhor entendimento e a procurar informações sobre, além de ensinar libras referente ao assunto, estimulamos a pesquisa, a leitura breve sobre o bairro, a interpretação, a conversação, liberdade de expressão e o uso da Libras nos nossos atendidos.

E com as crianças trabalhamos recursos de ensino de libras no dia-a-dia, através de brincadeiras, conversas e desenhos, estimulando o uso da LIBRAS. E de tal modo produzimos resultados satisfatórios que a cada dia se percebe em suas conquistas como cidadãos.

**Fotos do atendidos:**



▪ **Instrutora de Libras II:**

**Responsável técnico:** Izabel Cristina Machado

relatório mês de outubro libras profissional : Izabel Cristina Machado

data	período	atendido	faltas	tema
01/10/24	manhã	plantão		apostila pag.64 ao 68 verbos
01/10/24	tarde	pat. 01		revisão mensal /tema livre
02/10/24	manhã	grupo 08		5 desenvolver diálogos para a compreensão
02/10/24	tarde	cham.video 01		dos surdos,criando diálogos fáceis para
03/10/24	manhã	mãe 01		2 o desenvolvimento.Ex: objeto João (aponta
03/10/24	tarde	mãe 01		1 João ). conhecer ele (aponta Carlos)
04/10/24	manhã	cham.video 01		diálogo entre tempo e objeto
04/10/24	tarde	plantão		(surdos e família )
07/10/24	manhã	plantão		
07/10/24	tarde	apoio T.O		
08/10/24	manhã	chama.video 01		
08/10/24	tarde	plantão		
09/10/24	manhã	grupo 08	6	
09/10/24	tarde	cham.video 01		
10/10/24	manhã	mãe 01	2	
10/10/24	tarde	chama.video 01	1	
11/10/24	manhã	marc.e van.02		
11/10/24	tarde	plantão		
14/10/24	manhã	chama.video 01		
14/10/24	tarde	apoio T.O		obs:chamadas de vídeos com , hospital
15/10/24	manhã	chama. vídeo 01		prefeitura,saúde ou a onde precisar
15/10/24	tarde	plantão		
16/10/24	manhã	grupo 10	2	
16/10/24	tarde	plantão		
17/10/24	manhã	mães	3	
17/10/24	tarde	mães	1	
18/10/24	manhã	plantão ch.02		
18/10/24	tarde	plantão		
21/10/24	manhã	plantão ch.01		
21/10/24	tarde	apoio T.o		
22/10/24	manhã	plantão		
22/10/24	tarde	plantão		
23/10/24	manhã	grupo 6	5	
23/10/24	tarde	plantão		
24/10/24	manhã	grupo 4	1	
24/10/24	tarde	mãe	1	
28/10/24		feriado		
29/10/24	manhã	plantão		
29/10/24	tarde	plantão		
30/10/24	manhã	grupo 7	4	
30/10/24	tarde	plantão		

31/10/24	manhã	mãe /surdo 5	1		
31/10/24	tarde	mãe	1		

**Fotos:**



▪ **Do Setor de Informática**

**Responsável técnico:** João Vitor Aparecido Companhoni dos Santos

**Data de Atendimentos:** 07,14,21 de outubro de 2024

**Número de Atendimentos:** 6

**Descrição das atividades realizadas no período de referência:** Durante o mês de outubro, desenvolvemos diversas atividades voltadas à inclusão e capacitação dos surdos atendidos pela ADAS, com o objetivo de apoiar sua inserção no mercado de trabalho e facilitar sua identificação em ambientes públicos e profissionais.

O primeiro foco do mês foi a elaboração e impressão do currículo para um dos nossos atendidos, que está em busca de uma oportunidade de emprego. Neste processo, aplicamos cuidados especiais com a formatação e organização do documento, de modo a garantir clareza e profissionalismo na apresentação de informações pessoais e profissionais. Trabalhamos detalhadamente aspectos de espaçamento, alinhamento de parágrafos e definição de espaço entre linhas para obter um visual equilibrado e agradável. O currículo foi estruturado em seções que incluem informações como dados pessoais, formação acadêmica, experiências profissionais, habilidades e cursos complementares, tudo visando um impacto positivo e uma leitura facilitada por recrutadores. Ao final, realizamos a impressão do currículo, garantindo que a qualidade visual fosse mantida também no material físico, de maneira a proporcionar mais segurança e apoio ao atendido em sua busca por colocação profissional.

Paralelamente ao currículo, iniciamos o projeto de criação de um cartão de identificação para os surdos atendidos pela ADAS. Junto aos diretores, estamos montando um cartão com informações essenciais que permitam uma identificação rápida e eficaz de nossos atendidos. O cartão terá dimensões adequadas para o uso diário (semelhante ao de um crachá ou cartão de visita), tornando-o prático para ser carregado e exibido em situações necessárias. O design está sendo planejado para incluir dados como nome completo do portador e uma mensagem direta como "Eu sou surdo(a)", possibilitando que o atendido seja reconhecido prontamente em locais de atendimento, transporte ou serviços públicos.

Além do texto, o cartão contará com símbolos e ícones que representam universalmente a surdez, facilitando a comunicação e a compreensão até mesmo para pessoas que não falam o idioma do atendido. A escolha do material para impressão também está sendo cuidadosamente considerada, optando-se por um suporte resistente, como PVC com acabamento laminado, para garantir durabilidade ao uso frequente.

**Resultados Obtidos:** Os resultados estão sendo muito satisfatório.

## ▪ Do Setor da Orientadora Social

**Responsável técnico:** Thais Aparecida Soares

**Descrição das atividades realizadas no período de referência:** Neste mês, realizamos uma ação especial de arrecadação de doces, contando com o apoio fundamental da diretora Barbara Grenga, que esteve ao nosso lado em todas as etapas. Com o objetivo de oferecer uma experiência lúdica e significativa para as crianças atendidas, confeccionamos uma lousinha mágica para cada uma delas, acompanhada de um kit de canetinhas coloridas, para que possam desenhar, se expressar e desenvolver sua criatividade de forma alegre e educativa.

Além disso, tivemos a importante contribuição do Rotary Estância e da OAB, que generosamente nos doaram doces, ajudando a tornar essa ação ainda mais especial. A participação de todos foi essencial para levar momentos de alegria e carinho aos nossos atendidos, fazendo com que cada detalhe fosse pensado para proporcionar uma experiência inesquecível.

Também estamos iniciando o programa de apadrinhamento das crianças atendidas, novamente com o apoio da diretora Barbara Grenga, que tem sido uma parceira incansável em todas as nossas iniciativas. Esse projeto de apadrinhamento busca envolver mais pessoas na missão de transformar a vida das crianças, oferecendo a elas mais oportunidades e recursos para seu desenvolvimento.



## SERVIÇOS REALIZADOS EM PSICOLOGIA E SERVIÇO SOCIAL

### ▪ Psicologia:

**Responsável técnico:** Viviane da Silva Neto – Psicóloga CRP 134139

**Data de Atendimentos:** 1, 2, , 8, 09, 10, 15, 16, 17, 22, 23, 24, 29, 30 e 31 de outubro de 2024.

**Participantes:** 18

**Total de atendimentos:**48

**Usuários participantes:**14

Atendimentos realizados no período	
Dia do mês	Número de Atendimentos
01	02
02	02
03	04
08	02
09	03
10	05
15	03
16	05
17	06
22	01
23	03
24	05
29	04
30 Curso	03
31 Curso	00

### **Descrição das atividades realizadas no período de referência:**

As atividades foram desenvolvidas para alterar comportamentos e seus pensamentos. Trabalhamos com massa de biscuit, escritas e desenhos.

**Obs.:** Plantão de Atendimento efetivado via ligação telefônica e presencial para acolhimento emergencial.

**Resultados Obtidos:**

Resultado satisfatório mesmo diante de todas as intercorrências.

Tivemos o fechamento do Mês com nossa roda de conversa e comemoração do aniversariante do mês.

**Fotos:**



▪ **do Setor de Assistência Social:**

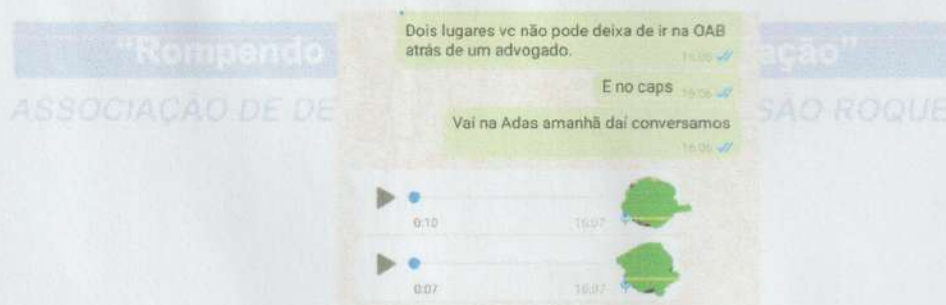
**Responsável técnico:** Fernanda Bento

**Data de atendimentos:**01,02,03,08,09,10,15,16,17,22,23,24,29,30 e 31 de outubro 2024.

**Nº de atendimentos:** 76

**Descrição dos serviços:**

- \*Contato com Empresa Jundiá queixas apresentadas em relação ao cartão de transporte.
- \*Atendimento com a Equipe de teatro Brasital sobre a participação do atendido da Adas (monitoramento em relação ao desenvolvimento e interação).
- \*Cuidados com a saúde da mulher (referente a prevenção do Câncer de mama).
- \*Acolhimento em 16/10/2024
- \*Pesquisa para programação de atividades referente 2025.
- \*Encaminhamento para o Centro de Especialidades.
- \*Entrega de doces para todos atendidos, tivemos ajuda de colaboradores.
- \*Seguindo o cronograma de atividades social, foi realizado diálogo, orientação para prevenção de riscos:

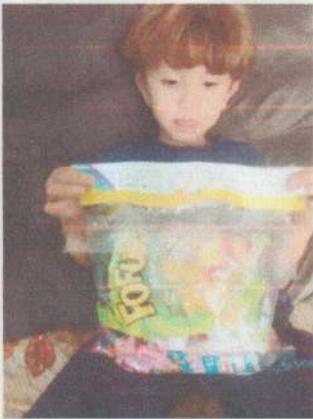


*Deficiente auditiva conseguiu se comunicar, mas a compreensão é ilimitada, entendimento através de mensagens curtas ou diálogo presenciais.*

**Resultados obtidos:**

Nosso objetivo é amenizar os impactos que podem resultar em agravos seja no social e psicológico, neste mês o resultado foi positivo, onde conseguimos ajuda de colaboradores para proporcionar Outubro doce dos nossos atendidos, orientar nossas atendidas sobre importância da prevenção e acompanhar o desenvolvimento cultural do atendido na peça teatral trazendo orgulho ao trabalho que vem sendo desenvolvido em parceria com outros departamentos.

**Fotos:**



São Roque, 03 de novembro de 2024.

*Fernanda Bento*  
"Rompendo as barreiras da comunicação"  
**FERNANDA BENTO**  
ASSOCIAÇÃO DE DEFICIENTES AUDITIVOS DE SÃO ROQUE

Assistente Social CRESS 64215  
Representante Técnica

*Tânia Aparecida Ramos*  
**TÂNIA APARECIDA RAMOS**  
Presidente

Associação de Deficientes Auditivos de São Roque – ADAS