

PLANO DE TRABALHO ADAS 2023

1. DADOS CADASTRAIS

RAZÃO SOCIAL DA OSC	ASSOCIAÇÃO DE DEFICIENTES AUDITIVOS DE SÃO ROQUE		
Nome Fantasia da OSC	ADAS São Roque		
CNPJ 00.771.698/0001-49	Data da abertura CNPJ: 12/07/1995		
Atividade Econômica Principal (cartão CNPJ)	94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais		
Atividade Econômica Secundária(cartão CNPJ)	94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte 94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente		
ENDEREÇO: Rua Bento Antonio Pereira, nº118, Jardim Bela Vista			
Cidade SÃO ROQUE	UF SP	CEP 18.134-180	Telefone: (11) 4712-5757
E-mail: financeiro.adas@hotmail.com			
Código SUAS 3937100	Nº Inscrição CMAS/Validade 005 por tempo indeterminado	Nº Inscrição CMDCA/Validade 004 válido até 19/03/2022	
Conta-Corrente	Banco	Agência	Concedente
36826-1	Banco do Brasil	0523-1	Prefeitura de São Roque – Recurso Municipal
36842-3	Banco do Brasil	0523-1	Prefeitura de São Roque – Recurso Federal

2. DADOS CADASTRAIS DO REPRESENTANTE LEGAL DA OSC

Nome do Representante Legal	Tânia Aparecida Ramos	Cargo PRESIDENTE
RG/CI: 14.856.687-X	Órgão Expedidor: SSP	CPF: 035.753.248-16
Endereço Residencial: Rua Estácio de Sá, nº115, Bairro Paisagem Colonial		
Cidade: São Roque	UF: SP	CEP: 18.136-680
Telefone (11)9.7302-0082		
E-mail: protania_ramos@hotmail.com		

3. DADOS CADASTRAIS DO COORDENADOR/TÉCNICO RESPONSÁVEL

Nome do Representante Legal	Fernanda Bento	Cargo Assistente social
RG/CI: 44.237.203-6	Órgão Expedidor: SSP	CPF: 317.097.928-09
Endereço Residencial: Rua Dracena, nº 30, Bairro Vila Nova		
Cidade: São Roque	UF: SP	CEP: 18.131-330
Telefone (11)9.9940-8218		
E-mail: social.adas118@gmail.com		

4. CARACTERIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Tem a finalidade de atuar na Assistência Social, Saúde, Cultura e Educação, e atende, quer através de convênios com órgãos públicos ou particulares, de forma gratuita ou paga, de acordo com o caso, o Deficiente Auditivo independentemente de idade, além dos casos de diagnóstico e aferição de percentual de perda auditiva. ADAS São Roque se situa no município de São Roque. O município de São Roque está situado a cerca de 60 km de São Paulo, a meio caminho de Sorocaba, de onde dista 40 km, aproximadamente. Os principais acessos rodoviários tanto à Região Metropolitana de São Paulo, quanto a Sorocaba são as rodovias Castello Branco e Raposo Tavares. Com aproximadamente 70.000 habitantes estimados para o ano de 2.005, tem cerca de 75% de sua população vivendo nas áreas urbanas e o restante nas áreas rurais. Inserido na Região de Governo de Sorocaba, limita-se com os municípios de Araçariguama e Itu ao norte. No limite oeste, confronta-se com o município de Mairinque. Ao sul limita-se com o município de Ibiúna e a leste com os municípios de Vargem Grande Paulista e Itapevi. Os serviços e atendimentos oferecidos pela ADAS São Roque em sua sede no próprio município atendem as pessoas surdas e/ou com deficiência auditiva e suas famílias mediante convênio estabelecido com a municipalidade de São Roque. Atende ainda a população dos municípios de Alumínio, Araçariguama, Ibiúna e Mairinque, utilizando para tanto recursos próprios, dada à inexistência de convênio firmado. A Adas, tem como sua receita financeiro recursos repassados de setores públicos, nos âmbitos Municipal, Federal, realizando seu atendimento sem custo para os atendidos, bem como não remunera seus diretores. Segmento: Pessoas com deficiência auditiva e/ou surdez, seus familiares e comunidade em geral.

Faixa Etária: a partir dos 3 anos de idade, sem limite máximo.

Regime de atendimento: atendimentos individuais e em grupo, mediante agendamento.

Horário de funcionamento da Associação: de segunda a sexta feira, das 8h às 17h e aos sábados das 10h às 17h;

Horário de atendimento: de terça à quinta-feira, das 8h às 17h e aos sábados das 10h às 15h.

Sexo: ambos

Capacidade Total: 40 (quarenta) atendimentos semanais

5. JUSTIFICATIVA

A Associação de Deficientes Auditivos de São Roque, também denominada ADAS, fundada em 22 de Abril de 1995, é uma Entidade Civil, sem fins lucrativos e com prazo indeterminado de duração, com sede e foro no Município da Estância Turística de São Roque. Tem a finalidade de atuar na Assistência Social, Saúde, Cultura e Educação, e atende, quer através de convênios com órgãos públicos ou particulares, de forma gratuita ou paga, de acordo com o caso, o Deficiente Auditivo independentemente de idade, além dos casos de diagnóstico e aferição de percentual de perda auditiva. Segundo o Censo de 2010 realizado pelo IBGE, 9,7 milhões de pessoas têm deficiência auditiva. Desses, 2.147.366 milhões apresenta deficiência auditiva severa, situação em que há uma perda entre 70 e 90 decibéis (dB). Cerca de um milhão são jovens até 19 anos. Com isso, buscando sempre realizar a inclusão dessas pessoas na sociedade, reafirmamos que possuímos todas as capacidades técnicas e físicas para prestar nossos serviços da melhor forma e com qualidade para os munícipes da Estância turística de São Roque, que necessitarem de nosso atendimento, ampliando assim, as possibilidades e qualidade de vida dessas pessoas em nossa sociedade.

6.IDENTIFICAÇÃO DO OBJETIVO

Período de Execução

Início: 01 DE JANEIRO DE 2023

Término: 31 DE MARÇO DE 2023

Objetivo Geral:

Oferecer atendimento a pessoas surdas e/ou com deficiência auditiva e sua família englobando atendimentos terapêuticos, curso de LIBRAS e desenvolvimento do potencial de inserção no mercado de trabalho, tanto da pessoa surda quanto de seus familiares, fazendo com que os participantes adquiram uma língua, possibilitando sua comunicação dentro da sociedade, bem como de seus familiares.

Objetivos Específicos:

1. Contribuir para a construção de contextos inclusivos;
2. Contribuir com a promoção do acesso de pessoas com deficiência auditiva articulando com outros serviços socioassistenciais, atendendo diferentes graus de vulnerabilidade proteção básica e especial.
3. Desenvolver ações extensivas aos familiares, de apoio, informações, orientação e encaminhamentos, com foco na qualidade de vida, exercício da cidadania e inclusão na vida social, sempre ressaltando o caráter preventivo do serviço;
4. Prevenir agravos que possam desencadear rompimento de vínculos familiares e sociais.
5. Prevenir confinamento de pessoas com deficiência;
6. Identificar situações de dependência;
7. Desenvolver estratégias para estimular e potencializar recursos das pessoas com deficiência, de suas famílias e da comunidade no processo de habilitação, reabilitação e inclusão social;
8. Oferecer possibilidades de desenvolvimento de potencialidades e habilidades, a defesa de direitos e o estímulo a participação cidadã;
9. Contribuir para resgatar e preservar a integridade no âmbito familiar e social dando suporte na qualidade de vida dos usuários;

Trabalho Social a ser realizado

- Identificação dos usuários;
- Desenvolvimento do convívio familiar, grupal e social;
- Conhecimento da realidade da família, propiciando acolhida e escuta qualificada;
- Fortalecimento da função protetiva da família;
- Inclusão social do usuário;
- Atividades de desenvolvimento de vínculos familiares e comunitários;
- Orientação sobre os direitos das pessoas com deficiência;
- Mobilização na inserção coletiva e individual inclusivas com o usuários e seus familiares;
- Orientação à família na organização dos cuidados relacionados à pessoa com deficiência
- Fortalecimento da função protetiva da família

Metodologia: o projeto proporcionará o atendimento de **30 pessoas por semana**, sendo realizada, neste momento, o atendimento individual, para trabalhar a potencialidade de cada atendido e seu familiar/cuidador, respeitando sua individualidade; Buscar o desenvolvimento biopsicossocial, e cognitivo, monitorando seu desenvolvimento comportamental; Desenvolver sua autonomia linguística (LIBRAS), monitorando-os para que atinjam o primeiro nível de aprendizado da língua (os três níveis são: Básico, Intermediário e Avançado); Ampliar sua vivência na comunidade surda, como também o reconhecimento do sua identidade e acessos à rede socioassistenciais para benefícios prestados à pessoa surda e/ou deficiente auditivo; Espaço para conversas sobre dificuldades e desafios vivenciados pelo indivíduo surdo e seus familiares/cuidadores, juntamente com a equipe contribuindo para ações que solucionem tais dificuldades, incentivando a socialização e vivência junto à cultura surda. O atendimento ocorrerá em caráter contínuo, garantindo aquisição progressiva aos atendidos, para garantir esse progresso, é previsto avaliações, que oferecerá suporte e subsidio ao projeto realizado. Sendo esse planejado com antecedência com participação de toda a equipe. Apoio familiar, bem como identificação e diagnóstico de sua situação socioeconômica, seu desenvolvimento social, convívio familiar, mobilização para o exercício da cidadania, elaboração de relatórios e prontuários; Atividades culturais e de lazer, sempre priorizando o incentivo a autonomia; Identificação da demanda de atendidos e situação de violência e/ou violação de direitos, acionando os mecanismos necessários para resposta a tais condições.

Participação do Público Alvo: O público alvo atendido pela Adas engloba ações proativas (há uma antecipação das ações que virão ocorrer), ações pontuais da equipe técnica sobre amplitude da realidade atual e sua dinâmica familiar, através do uso da comunicação em libras, há uma compreensão por parte do atendido(a) e seus familiares (alguns familiares possui sinais caseiros), sendo desenvolvido o conhecimento básico em Libras na Adas, contribuindo na concretização das nossas metas, Adas sendo parte integrante da Comunidade Surda, tem por objetivo colaborar no desenvolvimento e integração.

Materiais Utilizados: contamos com diversos tipos de materiais tais como: livros em português e em Libras, jogos didáticos, brinquedos, computadores, retroprojetores, lousa digital e papelaria em geral. Contamos ainda com profissionais da área da Psicologia e duas Instrutoras de Libras desenvolvemos atendimentos adaptados, sendo divididos os atendimentos uma instrutora em Libras trabalha com os usuários e temos a segunda Instrutora de Libras trabalhando com a família.

Periodicidade da Execução: a realização dos projetos acontece em horários específicos, seguindo agenda dos profissionais, sendo executados todas as semanas de terça à quinta-feira das 08:00 horas às 12h e das 13h até às 17:00 horas, com pausa para o almoço dos profissionais.

Monitoramento: Realizaremos o monitoramento de todas as atividades através de comprovação de presença (FÍSICA OU VIRTUAL/REMOTA – em casos do atendido trabalhar), relatórios de atividades, avaliações junto com a equipe técnica, mensurando assim nossos resultados obtidos, e suas respectivas correções necessárias para que possamos atingir nossos objetivos.

Metas a serem Atingidas:

Metas Mensais	PREVISTO DE ATENDIMENTOS
Meta 1 PSICOLOGIA	40
Meta 2 LIBRAS	40
Meta 3 Assistência Social	50
Meta 4 Informática	15

8. CAPACIDADE INSTALADA E SERVIÇOS DE CADA SETOR:



Figura 1: FOTO DA FACHADA DA ADAS VISTA PELO GOOGLE.

A sede da ADAS São Roque é alugada e conta atualmente com espaço físico em bom estado de conservação dividido da seguinte forma:

PISO TÉRREO:

- sala de recepção, administrativo e setor social
- sala de acolhimento e atendimento aos pais
- dispensa
- banheiro

PISO SUPERIOR:

- sala de curso de LIBRAS
- cozinha
- sala de psicologia
- sala de fonoaudiologia
- sala de informática
- banheiro



Figura 2:- a Esquerda: 01 administrativo (01 sofá de 03 lugares, 02 sofás de 01 lugar cada, 02 mesas administrativas, 01 cadeira administrativa, 01 computador, 02 cadeiras, 03 armários, 01 impressora, 01 telefone e 01 mural); À Direita Assistente Social (01 mesa, 04 cadeiras, 01 armário embutido, 01 estante)

SERVIÇOS REALIZADOS EM PSICOLOGIA – SETOR 1



ATIVIDADE I - ACOMPANHAMENTO TERAPÊUTICO INDIVIDUAL

Público alvo: pessoas com deficiência auditiva e surdez.

Frequência: semanal (terça, quarta e quinta – feira), Tanto por meio de ligações, quanto via whatsapp, (videos, mensagens, etc) A duração em média é de 40 minutos cada sessão, podendo ser ampliado caso haja necessidade.

Objetivo: é compreender, analisar, orientar e aconselhar, de acordo com as necessidades e demandas apresentadas por cada paciente. Compreender e analisar os indivíduos a fim de solucionar problemas relacionados ao comportamento. Psicoterapia objetiva auxiliar o indivíduo a lidar com suas emoções e com seus conflitos psicológicos abrir novos espaços para a resolução desses problemas sociais, buscando melhores condições de vida.

Meta: semanalmente 15 atendidos (Pessoas com deficiência auditiva e/ou surdez), e se necessário seus familiares/cuidadores/parceiros.

Profissionais Envolvidos: Psicóloga

Qualitativos: Melhoria no âmbito psicossocial de cada indivíduo e seus familiares

Quantitativo: atendimento de todos os atendidos e seus familiares/cuidadores.

ATIVIDADE II - GRUPO FAMILIAR

Público alvo: mães e ou responsável dos atendidos

Frequência: semanal (terça, quarta e quinta – feira)

Objetivo: Oferece a elas um espaço para escuta analítica resgatando o contato com a família a fim de minimizar as dificuldades de suas relações familiares, trabalhando as queixas, angustias e ansiedades oriundas deste convívio. Suporte, aconselhamento, orientação específica Psicológica a fim de minimizar as dificuldades.

Descrição: Serão discutidos temas pertinentes às situações apresentadas.

Meta: semanalmente 15 mães ou responsáveis/familiares/cuidadores dos atendidos.

Profissionais Envolvidos: Psicóloga

Qualitativos: Proporcionar uma melhor desenvoltura nos âmbito familiar, gerando maior amplitude de suas relações.

Quantitativo: atendimento de todos os atendidos e seus familiares/cuidadores

ATIVIDADE III - PLANTÃO DE ATENDIMENTO

Público alvo: todos os que procuram ajuda na associação.

Frequência: semanal (terça, quarta e quinta – feira).

Objetivo: é um tipo de intervenção que acolhe as pessoas no exato momento de sua necessidade emergentes, avaliações de casos elegíveis e encaminhamentos. Realizar seleção socioeconômica, quando for o caso, de usuários para as vagas disponíveis, a partir de critérios pré-estabelecidos, sem perder de vista o atendimento integral e de qualidade social e nem o direito de acesso universal ao atendimento;

Meta: de acordo com a demanda

Profissionais Envolvidos: Psicóloga.

Qualitativos: Realizar uma melhor compreensão dos atendidos e suas estruturas familiar e escolar.

Quantitativo: atendimento de todos os atendidos e seus familiares/cuidadores.

SERVIÇOS REALIZADOS EM LIBRAS – SETOR 2



ATIVIDADE V - ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL

Público alvo: pessoas com deficiência auditiva e surdez.

Frequência: semanal (terça e quinta). A duração em média é de 40 minutos cada sessão, podendo ser ampliado caso haja necessidade. Atendimento presencial e on-line.

Objetivo: Propiciar a aprendizagem da Libras aos alunos, levando-os a conhecer seus aspectos linguísticos, possibilitando assim uma formação didática inclusiva que permita aos alunos estabelecer uma comunicação básica por meio da língua de sinais com surdos. os aspectos da cultura da comunidade surda.

Meta de atendimento: semanal 15 atendidos.

Profissionais Envolvidos: Instrutora de Libras.

Qualitativos: Melhoria no âmbito social e familiar. Auxiliando na melhoria da comunicação.

Quantitativo: atendimento a todos os atendidos que estejam inseridos na Adas, todos que procuram nossos serviços e seus familiares/cuidadores.

ATIVIDADE VI - GRUPO FAMILIAR

Público alvo: mães e ou responsáveis dos atendidos.

Frequência: semanal (de terça e quinta-feira).

Objetivo: Propiciar a aprendizagem da Libras aos familiares e/ou responsáveis levando-os a conhecer seus aspectos linguísticos, possibilitando assim uma formação didática inclusiva que permita estabelecer uma comunicação básica por meio da língua de sinais com seus familiares e reconhecer seu espaço na sociedade.

Descrição: Será seguido cronograma com módulos como um curso de Libras.

Profissionais Envolvidos: Segunda Instrutora de Libras.

Qualitativos: Proporcionar o aprendizado da Libras que seja usado no âmbito familiar, melhorando a comunicação nas suas relações no convívio familiar e sua socialização.

Quantitativo: atendimento seus familiares e/ou cuidadores.

ATIVIDADE VII - OFICINA HORTA SUSPensa "SEMEANDO O AMANHÃ."

Público alvo: os atendidos do grupo juvenil.

Frequência: mensal (última quinta do mês, das 09h00 às 11:00h e das 13h00 as 14h30).

Objetivo: Despertar o interesse sensibilizar na construção do ambiente na busca do desenvolvimento educativo como responsabilidade, cuidado, valores, perseverança, criatividade, adaptação, transformação e renovação.

Descrição: Promover vivências resgatando valores, a bordando diferentes formas de expressão, desenvolvendo auto conhecimento gerando na prática mudanças seja ela em um pequeno espaço desde uma horta ou um jardim, trazendo na prática o cuidado em zelar pelo ambiente do qual convivem.

Meta: 12 atendidos, respeitando seus turnos.

Profissionais Envolvidos: as Instrutor de Libras, Assistente Social e Psicóloga.

Qualitativos: Estimular o atendido na construção do seu próprio conhecimento. Criar uma área verde produtiva pela qual todos se sintam responsáveis.

Quantitativo: grupo juvenil.

SERVIÇOS REALIZADOS EM ASSISTÊNCIA SOCIAL – SETOR 3

ATIVIDADE VIII - PLANTÃO DE ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTO PROFISSIONAL

Público alvo: aos atendidos pela Adas, iniciantes e participativos.

Frequência: semanal (as terças, quartas e quintas-feiras das 8:30 às 14:30 com o intervalo para almoço de 1 hora).

Meta: de acordo com a demanda

Objetivo: analisar junto com equipe técnica o perfil de cada atendido para que o atendido (a) esteja aptos aos cargos ofertados.

ATIVIDADE IX - PLANTÃO DE ATENDIMENTO

Público alvo: Surdos, deficientes auditivo e seus familiares.

Frequência: semanal (as terças, quartas e quintas-feiras das 8h30 às 14h30 com o intervalo para almoço de 1 hora).

Objetivo: Realizar acolhimento, intervenção, avaliação de casos elegíveis, e encaminhamentos no exato momento de fragilidade. Disponibilizando vagas seguindo critérios estabelecidos pela Adas, visando atendimento Integral e de qualidade, ampliando o acesso ao atendimento.

Meta: de acordo com a demanda

Profissionais Envolvidos: Assistente Social e equipe técnica.

Qualitativos: Contribuir para melhora da sua qualidade de vida, acessibilidade, garantia dos seus Direitos, ampliando ações que visem bem estar tanto para os atendidos e seus familiares.

Quantitativo: Melhora continua nos atendimentos, análise do histórico social de cada usuário e seus familiares/cuidadores.

ATIVIDADE X – APOIO SOCIAL

Público alvo: famílias usuárias dos serviços e atendidos

Frequência: semanal (as terças, quartas e quintas-feiras das 8h 30 às 14h30 com o intervalo para almoço de 1 hora).

Objetivo: Promover acessos a benefícios, orientação, prestações de serviços como articulação em rede para prevenção em situações de sobrecarga e desgaste de vínculos provenientes da relação de prestação/demanda de cuidados permanentes/prolongados.

SERVIÇOS REALIZADOS EM INFORMÁTICA – SETOR 4

ATIVIDADE XI - OFICINAS DE INFORMÁTICA

Público alvo: Atendidos

Frequência: 1 encontro semanalmente aos sábados das 10h às 15h.

Objetivo: Capacitação educacional, profissional e pessoal, básica, do surdo e/ou deficientes auditivos e seus familiares.

Descrição: Adquirindo conhecimentos nos programas Word e Excel, seguindo Apostilas Adaptadas.

Meta: 8 atendimentos individuais de 30 minutos .

Profissionais Envolvidos: Instrutor de Informática

Qualitativos: Oferecer entendimento referente aos serviços digitais, proporcionando sua inclusão digital.

Quantitativo: todos os atendidos interessados nos serviços oferecidos.



Figura 3: 01 sala de informática (01 balcão com suporte para 03 nichos, 03 computadores, 01 impressora, 01 armário, 04 cadeiras, 01 mesa).

7. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

Fonte do Recurso	Mensal	1º Trimestre 2023
Convênio Municipal	R\$ 15.683,57	R\$ 47.050,71
Convênio Federal	R\$ 945,00	R\$ 2.835,00

8. PLANO DE APLICAÇÃO

8.1 RECURSOS HUMANOS

PERÍODO - JANEIRO A MARÇO DE 2023			FONTE DE RECURSO					MUNICIPAL	
			RATEIO MENSAL		ENCARGOS PATRONAIS			BENEFÍCIOS MENSIS	TOTAL
FUNÇÃO	SALÁRIO BRUTO	SALÁRIO LÍQUIDO	FÉRIAS +1/3	13º SALÁRIO	FGTS	INSS	PIS	Vale Alimentação (R\$)	CUSTO MENSAL
Psicóloga	R\$ 2.315,72	R\$ 2.126,29	R\$ 257,30	R\$ 192,98	R\$ 160,80	R\$ 189,43	R\$ 20,10	R\$ 180,00	R\$ 3.126,90
Assistente Social	R\$ 1.181,98	R\$ 1.087,42	R\$ 131,33	R\$ 98,50	R\$ 94,56	R\$ 94,56	R\$ 11,82	R\$ -	R\$ 1.518,19
Assistente Administrativa	R\$ 2.302,42	R\$ 2.114,08	R\$ 255,82	R\$ 191,87	R\$ 184,19	R\$ 188,34	R\$ 20,00	R\$ 180,00	R\$ 3.134,31
Instrutora de Libras	R\$ 1.517,98	R\$ 1.399,43	R\$ 168,66	R\$ 126,50	R\$ 121,44	R\$ 118,55	R\$ 13,20	R\$ 180,00	R\$ 2.127,78
TOTAL MÊS	R\$ 7.318,10	R\$ 6.727,22	R\$ 813,12	R\$ 609,84	R\$ 560,99	R\$ 590,88	R\$ 65,12	R\$ 540,00	R\$ 9.907,18
TOTAL (3 MESES)	R\$ 21.954,30	R\$ 20.181,67	R\$ 2.439,37	R\$ 1.829,53	R\$ 1.682,97	R\$ 1.772,63	R\$ 195,36	R\$ 1.620,00	R\$ 29.721,53

8.2. OUTRAS CATEGORIAS

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	VALORES		
		Total Mensal	Municipal	Federal
Outros Materiais de Consumo	Materiais de Higiene e Limpeza	R\$ 300,00	R\$ 300,00	
	Materiais de Escritório e Informática	R\$ 746,39	R\$ 746,39	
TOTAL		R\$ 1046,39	R\$ 1.046,39	

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	VALORES		
		Total Mensal	Municipal	Federal
Outros Serviços de Terceiros	Honorários Contábeis	R\$ 575,00	R\$ 575,00	
	Treinamento em Informática	R\$ 945,00		R\$ 945,00
	Instrutora de Libras	R\$ 1.520,00	R\$ 1.520,00	
TOTAL		R\$ 3.040,00	R\$ 2.095,00	R\$ 945,00

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	VALORES		
		Total Mensal	Municipal	Federal
Locações	Locação Imóvel	R\$ 2.200,00	R\$ 2.200,00	
TOTAL		R\$ 2.200,00	R\$ 2.200,00	

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	VALORES		
		Total Mensal	Municipal	Federal
Utilidades Públicas	Energia Elétrica	R\$ 180,00	R\$ 180,00	
	Tarifa de Água e Esgoto	R\$ 100,00	R\$ 100,00	
	Telefone e Internet	R\$ 155,00	R\$ 155,00	
TOTAL		R\$ 435,00	R\$ 435,00	

10. RECURSOS HUMANOS

Nome	Formação	Função	Cargo	Carga Horária Mensal	Regime Trabalhista
Fernanda Bento	Graduação Serviço Social	Responsável por defender e formular as políticas públicas e programas sociais da Associação.	Assistente Social	72h	CLT
Heloísa Helena Duarte Pedroso	Tecnóloga em Radiologia	Presta assistência na área administrativa e suas rotinas.	Assistente Administrativo	160h	CLT
Izabel Cristina Machado	Ensino Médio Completo	Lecionar LIBRAS	Instrutora de Libras	120h	CLT
Viviane da Silva Neto	Graduação Psicologia	Responsável pelo setor de Psicologia.	Psicóloga	96h	CLT
Ariane Helena de Camargo	Graduação Pedagogia	Lecionar LIBRAS.	Instrutora de LIBRAS	80h	Terceirizada
João Vitor Aparecido Companhoni dos Santos	Técnico em Informática	Instruir conhecimento básico em Informática.	Instrutor de Informática	20h	Terceirizado

11. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DE CADA SETOR PARA O PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2023

Atividade	Público alvo	Objetivo	Responsável	Observações
I - PLANTÃO DE ATENDIMENTO DO SETOR PSICOLOGICO;	Todos os que procuram ajuda na associação.	Intervenção que acolhe as pessoas no exato momento de sua necessidade emergentes, avaliações de casos elegíveis e encaminhamentos. Realizar seleção socioeconômica, quando for o caso, de usuários para as vagas disponíveis, a partir de critérios pré-estabelecidos, sem perder de vista o atendimento integral e de qualidade social e nem o direito de acesso universal ao atendimento;	Psicóloga	Melhoria no âmbito psicossocial de cada indivíduo e seus familiares de acordo com as necessidades e demandas apresentadas por cada paciente.
II - ACOMPANHAMENTO TERAPÊUTICO INDIVIDUAL;	Pessoas com deficiência auditiva e/ou surdez, e se necessário seus familiares/cuidadores/paeres.	É compreender, analisar, orientar e aconselhar, os indivíduos a fim de solucionar problemas relacionados ao comportamento.	Psicóloga	
III - GRUPO FAMILIAR;	Mães e/ou responsável dos atendidos.	Oferece a elas um espaço para escuta analítica resgatando o contato com a família a fim de minimizar as dificuldades de suas relações familiares, trabalhando as queixas, angustias e ansiedades oriundas deste convívio. Proporcionando uma melhor desenvoltura no âmbito familiar, gerando maior amplitude de suas relações	Psicóloga	Serão discutidos temas pertinentes às situações apresentadas por eles próprios.
V - ACOMPANHAMENTO INDIVIDUAL DE LIBRAS;	Todos os atendidos, pessoas com deficiência auditiva e surdez.	Ampliação do vocabulários (português e libras). Incentivo a leitura e compreensão. Proteção e prevenção. Ter o conhecimento da importância do calendário, referente as datas comemorativas e conscientização mensais.	Primeira Instrutora de Libras	<u>Temas</u> a serem trabalhados no ano: "DATAS COMEMORATIVAS (CALENDÁRIO)" e "SAÚDE CONSCIENTIZAÇÃO".
VI - GRUPO FAMILIAR em libras	Mães e ou responsáveis dos atendidos.	Aprendizagem da Libras aos familiares e/ou responsáveis. Possibilitando assim uma formação inclusiva que permita estabelecer uma comunicação cotidiana desenvolvendo os primeiros sinais básicos repetitivos, para que os pais e responsáveis consigam acompanhar a comunicação com seus filhos.	Segunda Instrutora de Libras	Rodas de Conversas.
VII - OFICINA HORTA SUSPensa "SEMEANDO O AMANHÃ".	Todos os atendidos, pessoas com deficiência auditiva e surdez.	Criar um área verde produtiva com o objetivo que os atendidos seja beneficiados no complemento da sua alimentação. Especificando os benefícios de cada alimento e suas vitaminas.	As Instrutora de Libras, Assistente Social e Psicóloga	
VIII - PLANTÃO DE ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTO PROFISSIONAL	Todos os atendidos e seus familiares/cuidadores	Auxiliar na busca de trabalho, análise junto com equipe técnica, do perfil profissional do atendido e seus familiares. Diálogo direto com empresas contratantes.	Assistente Social e psicóloga	
IX - PLANTÃO DE ATENDIMENTO	Surdos, deficientes auditivo e seus familiares.	Realizar acolhimento, intervenção, avaliação de casos elegíveis, e encaminhamentos no exato momento de fragilidade.	Assistente Social	
X - APOIO SOCIAL	famílias usuárias dos serviços e atendimentos	Promover acessos, encaminhamentos, orientações, intervenções. Ampliando conhecimento do usuário aos serviços ofertados e acesso políticas públicas setoriais: Sistema de Garantia de Direitos.	Assistente Social	
XI - OFICINA DE INFORMÁTICA	Pessoas com deficiência auditiva e/ou surdez.	Capacitação básica em informática. E consultas relacionados aos serviços on-line: consultas, elaboração e atualização do perfil profissional.	Instrutor de Informática	No 1º trimestre o continuação da apostila do WORD.

12.DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da Proponente, declaro para os devidos fins que:

- A entidade proponente não está impedida de participar do presente Chamamento Público e que não se encontra inserida em nenhuma das vedações dispostas no art. 39 a 41 da Lei Federal nº13.019/2014;

- A entidade proponente não dispõe em seu quadro diretivo de agentes políticos de Poder, de membros do Ministério Público ou de dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou porafinidade;

- Não haverá contratação ou remuneração a qualquer título, pela OSC proponente, com os recursos repassados, de servidor ou empregado público, inclusive àquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou porafinidade.
Pede deferimento.

FERNANDA BENTO - ASSISTENTE SOCIAL CRESS 64215
ASSOCIAÇÃO DE DEFICIENTES AUDITIVOS DE SÃO ROQUE - ADAS Responsável
Técnico (a) pela elaboração do Projeto

TÂNIA APARECIDA RAMOS - PRESIDENTE
ASSOCIAÇÃO DE DEFICIENTES AUDITIVOS DE SÃO ROQUE – ADAS