



## PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS			
<b>Razão Social da OSC</b>	Associação de Deficientes Auditivos de São Roque		
<b>Nome Fantasia da OSC</b>	ADAS São Roque		
<b>CNPJ</b>	<b>Data da abertura CNPJ:</b>		
00.771.698/0001-49	12/07/1995		
<b>Atividade Econômica Principal (cartão CNPJ)</b>	94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais		
<b>Atividade Econômica Secundária (cartão CNPJ)</b>	94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte 94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente		
<b>Endereço</b>			
Rua Bento Antonio Pereira, N°118, Jardim Bela Vista			
<b>Cidade</b>	<b>UF</b>	<b>CEP</b>	<b>Telefone:</b>
São Roque	SP	18.134-180	(11)4712-5757 (11)4712-4497
<b>E-mail</b>			
financeiro.adas@hotmail.com			
<b>Código SUAS</b>	<b>Nº Inscrição CMAS/Validade</b>	<b>Nº Inscrição CMDCA/Validade</b>	<b>Nº Inscrição CM(outros)</b>
3937100	008 desde 24/06/2006	9075 desde 27/08/2019	
<b>Conta-Corrente</b>	<b>Banco</b>	<b>Agência</b>	<b>Concedente</b>
36826-1	Banco do Brasil	0523-1	Prefeitura de São Roque – Recurso Municipal
36842-3	Banco do Brasil	0523-1	Prefeitura de São Roque – Recurso Federal

2. DADOS CADASTRAIS DO REPRESENTANTE LEGAL DA OSC			
<b>Nome do Representante Legal</b>			<b>Cargo</b>
Thais Aparecida Soares			Presidente
<b>RG/CI</b>	<b>Órgão Expedidor</b>	<b>CPF</b>	
40.127.573-5	SSP	355.496.508-19	
<b>Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc.)</b>			
Rua Estácio de Sá, N°115, Paisagem Colonial			
<b>Cidade</b>		<b>UF</b>	<b>CEP</b>
São Roque		SP	18.136-680
<b>E-mail</b>			<b>Telefone</b>
thaissoaresthatha@hotmail.com			(11)9.9727-9798
3. DADOS CADASTRAIS DO COORDENADOR/TÉCNICO RESPONSÁVEL			
<b>Nome do Representante Legal</b>			<b>Cargo</b>
Fernanda Bento			Assistente social



<b>RG/CI</b>	<b>Órgão Expedidor</b>	<b>CPF</b>
44.237.203-6	SSP	317.097.928-09
<b>Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc.)</b>		
Rua Dracena, Nº 30, Vila nova		
<b>Cidade</b>	<b>UF</b>	<b>CEP</b>
São Roque	SP	18.131-330
<b>E-mail</b>		<b>Telefone</b>
<a href="mailto:fermandatuty059@gmail.com">fermandatuty059@gmail.com</a>		(11)9.9940-2182

#### 4. CARACTERIZAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Tem a finalidade de atuar na Assistência Social, Saúde, Cultura e Educação, e atende, quer através de convênios com órgãos públicos ou particulares, de forma gratuita ou paga, de acordo com o caso, o Deficiente Auditivo independentemente de idade, além dos casos de diagnóstico e aferição de percentual de perda auditiva.

ADAS São Roque se situa no município de São Roque. O município de São Roque está situado a cerca de 60 km de São Paulo, a meio caminho de Sorocaba, de onde dista 40 km, aproximadamente. Os principais acessos rodoviários tanto à Região Metropolitana de São Paulo, quanto a Sorocaba são as rodovias Castello Branco e Raposo Tavares. Com aproximadamente 70.000 habitantes estimados para o ano de 2.005, tem cerca de 75% de sua população vivendo nas áreas urbanas e o restante nas áreas rurais. Inserido na Região de Governo de Sorocaba, limita-se com os municípios de Araçariguama e Itu ao norte. No limite oeste, confronta-se com o município de Mairinque. Ao sul limita-se com o município de Ibiúna e a leste com os municípios de Vargem Grande Paulista e Itapevi.

Os serviços e atendimentos oferecidos pela ADAS São Roque em sua sede no próprio município atendem as pessoas surdas e/ou com deficiência auditiva e suas famílias mediante convênio estabelecido com as municipalidades de Alumínio, Mairinque e São Roque. Atende ainda a população dos municípios de Ibiúna e Araçariguama utilizando para tanto recursos próprios, dada à inexistência de convênio firmado.

A Adas, tem como sua receita financeiro recursos repassados de setores públicos, nos âmbitos Municipal, Estadual e Federal, realizando seu atendimento sem custo para os



atendidos, bem como não remunera seus diretores.

**Segmento:** pessoas com deficiência auditiva e/ou surdez, seus familiares e comunidade em geral.

**Faixa Etária:** a partir dos 3 anos de idade, sem limite máximo.

**Regime de atendimento:** atendimentos individuais e em grupo.

**Horário de atendimento:** de segunda a sexta feira, das 8h às 17h.

**Sexo:** ambos

**Capacidade Total:** 40 (quarenta) atendimentos semanais

A ADAS São Roque conta atualmente com espaço físico em bom estado de conservação dividido da seguinte forma:

**PISO TÉRREO:**

- sala de recepção e administrativo
- sala do serviço social /orientadora social
- dispensa
- banheiro

**PISO SUPERIOR:**

- sala de curso de LIBRAS
- cozinha
- sala de psicologia
- sala de fonoaudiologia
- sala de informática
- banheiro

## 5. JUSTIFICATIVA

A **Associação de Deficientes Auditivos de São Roque**, também denominada **ADAS**, fundada em 22 de Abril de 1995, é uma Entidade Civil, sem fins lucrativos e com prazo indeterminado de duração, com sede e foro no Município da Estância Turística de São



Roque. Tem a finalidade de atuar na Assistência Social, Saúde, Cultura e Educação, e atende, quer através de convênios com órgãos públicos ou particulares, de forma gratuita ou paga, de acordo com o caso, o Deficiente Auditivo independentemente de idade, além dos casos de diagnóstico e aferição de percentual de perda auditiva. Segundo o Censo de 2010 realizado pelo IBGE, 9,7 milhões de pessoas têm deficiência auditiva. Desses, 2.147.366 milhões apresenta deficiência auditiva severa, situação em que há uma perda entre 70 e 90 decibéis (dB). Cerca de um milhão são jovens até 19 anos. Com isso, buscando sempre realizar a inclusão dessas pessoas na sociedade, reafirmamos que possuímos todas as capacidades técnicas e físicas para prestar nossos serviços da melhor forma e com qualidade para os munícipes da Estância turística de São Roque, que necessitarem de nosso atendimento, ampliando assim, as possibilidades e qualidade de vida dessas pessoas em nossa sociedade.

<b>6. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETIVO</b>	
<b>Período de Execução</b>	
<b>Início: JANEIRO DE 2020</b>	<b>Término: DEZEMBRO DE 2020</b>
<p><b>Objetivo Geral:</b> Oferecer atendimento a pessoas surdas e/ou com deficiência auditiva e sua família englobando atendimentos terapêuticos, curso de LIBRAS e desenvolvimento do potencial de inserção no mercado de trabalho, tanto da pessoa surda quanto de seus familiares, fazendo com que os participantes adquiram uma língua, possibilitando sua comunicação dentro da sociedade, bem como de seus familiares.</p> <p><b>Objetivos Específicos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contribuir para a construção de contextos inclusivos;</li> <li>2. Contribuir com a promoção do acesso de pessoas com deficiência auditiva aos serviços da rede socioassistencial, aos serviços de outras políticas públicas, entre elas educação, trabalho, saúde, transporte especial e programas de desenvolvimento de acessibilidade, serviços setoriais e de defesa de direitos e programas especializados de habilitação e reabilitação;</li> <li>3. Desenvolver ações extensivas aos familiares, de apoio, informação, orientação e encaminhamento, com foco na qualidade de vida, exercício da cidadania e inclusão na vida social, sempre ressaltando o caráter preventivo do serviço;</li> <li>4. Prevenir agravos que possam desencadear rompimento de vínculos</li> </ol>	



- familiares e sociais;
5. Prevenir confinamento de pessoas com deficiência;
  6. Identificar situações de dependência;
  7. Desenvolver estratégias para estimular e potencializar recursos das pessoas com deficiência, de suas famílias e da comunidade no processo de habilitação, reabilitação e inclusão social;
  8. Oferecer possibilidades de desenvolvimento de potencialidades e habilidades, a defesa de direitos e o estímulo a participação cidadã;
  9. Contribuir para resgatar e preservar a integridade e a melhoria da qualidade de vida dos usuários;

#### **Trabalho Social a ser realizado**

- Identificação dos usuários;
- Visita domiciliar;
- Desenvolvimento do convívio familiar, grupal e social;
- Grupos de convívio e fortalecimento de vínculos, com estratégias que atendam as especificidades da pessoa com deficiência, a fim de habilitar e reabilitar para a vida em sociedade;
- Conhecimento da realidade da família, propiciando acolhida e escuta qualificada;
- Fortalecimento da função protetiva da família;
- Inclusão social do usuário;
- Atividades de desenvolvimento de vínculos familiares e comunitários;
- Orientação sobre os direitos das pessoas com deficiência;
- Promoção à participação da família para o desenvolvimento do plano de desenvolvimento do usuário;
- Mobilização para a cidadania;
- Orientação à família na organização dos cuidados relacionados à pessoa com deficiência;
- Favorecimento das relações socioafetivas na família e na comunidade, escutando e valorizando a história pessoal e familiar;
- Fortalecimento da função protetiva da família.

**Metodologia:** Proporcionar o atendimento de **30 pessoas por semana**, sendo realizada em grupos de até 10 participantes, sendo também previsto o atendimento individual, para trabalhar a potencialidade de cada atendido e seu familiar/cuidador, respeitando sua individualidade; Buscar o desenvolvimento biopsicossocial, e cognitivo, monitorando seu desenvolvimento comportamental; Desenvolver sua autonomia linguística (LIBRAS), monitorando-os para que atinjam os três níveis de aprendizado da língua (Básico, Intermediário e Avançado) em um período de 12 meses; Ampliar sua vivência na comunidade surda, como também o reconhecimento do sua identidade e acessos à rede socioassistenciais para benefícios prestados a pessoa surda e/ou



deficiente auditivo; Espaço para conversas sobre dificuldades e desafios vivenciados pelo indivíduo surdo e seus familiares/cuidadores, juntamente com a equipe contribuindo para ações que solucionem tais dificuldades, incentivando a socialização e vivência junto à cultura surda. O atendimento ocorrerá em caráter contínuo, garantindo aquisição progressiva aos atendidos, para garantir esse progresso, é previsto avaliações, que oferecerá suporte e subsídio ao projeto realizado. Sendo esse planejado com antecedência com participação de toda a equipe. Apoio familiar, bem como identificação e diagnóstico de sua situação socioeconômica, seu desenvolvimento social, convívio familiar, mobilização para o exercício da cidadania, elaboração de relatórios e prontuários; Atividades culturais e de lazer, sempre priorizando o incentivo à autonomia; Identificação da demanda de atendidos e situação de violência e/ou violação de direitos, acionando os mecanismos necessários para resposta a tais condições.

**Metodologia:** Em tempos de Pandemia a única mudança do Projeto será a metodologia aplicada, já que o ensino e o aprendizado será a distância, dispondo dos recursos tecnológicos disponíveis como whatsapp, vídeo conferência, vídeo chamada

#### **Metas a serem Atingidas:**

<b>Metas Quadrimestre</b>	<b>PREVISTO DE ATENDIMENTOS</b>
Meta 1 PSICOLOGIA	720
Meta 3 LIBRAS	1440
Meta 4 Assistência Social	720
Meta 5 (Informática)	576
Meta 6 Pedagoga	360

**OBS: estamos tentando atingir todos os atendidos, inclusive os que não tem celulares que suportam whatsapp e os que não possuem internet em casa.**

#### **Atividades:**

- OFICINA DE LIBRAS;
- OFICINA DE LEITURA (Língua Portuguesa como segunda língua);
- PLANTÃO DE ATENDIMENTO;
- ACOMPANHAMENTO TERAPÊUTICO INDIVIDUAL;
- OFICINA DE INFORMÁTICA;
- OFICINA DE ARTES;
- OFICINA DE CULINARIA;

#### **ATIVIDADE I - OFICINA DE LIBRAS**

**Público Alvo:** São oferecidos 03 grupos:

Grupo de Familiares, Grupo de Crianças, Grupo de Jovens.



**Frequência:** semanal (de terça-feira as 14:00h às 16:00h, quarta-feira das 14:00h às 16:00h e quinta-feira, das 14:00h às 17:00h).

**Objetivo:** disseminar o uso social da LIBRAS criando contextos ampliados de participação da pessoa com deficiência auditiva e/ou surdez usuária, ela mesma, da língua brasileira de sinais.

**Meta:** 30 atendidos e seus familiares/cuidadores distribuídos entre os três grupos.

**Profissionais Envolvidos:** instrutores de Libras

**Qualitativos:** Proporcionar aquisição de uma língua bem como envolvimento na cultura surda.

**Quantitativo:** atendimento de todos os surdos atendidos e seus familiares/cuidadores.

### **COMO IRA FICAR A ATIVIDADE I - OFICINA DE LIBRAS**

**Público Alvo:** São oferecidos atendimentos individuais e também em 02 grupos específicos com limite quatro atendido com Crianças e Jovens.

**Frequência:** Semanal (de terça-feira as 13 às 16h, quarta-feira das 13 às 16h e quinta-feira, das 13 às 16h).

**Objetivo:** disseminar o uso social da LIBRAS criando contextos ampliados de participação da pessoa com deficiência auditiva e/ou surdez usuária, ela mesma, da língua brasileira de sinais.

**Descrição:** Disseminar o uso social da LIBRAS criando contextos ampliados de participação mídia de digital da pessoa com deficiência auditiva e/ou surdez usuária, ela mesma, da língua brasileira de sinais

**Meta:** 16 atendidos mídia de digital entre os dois grupos. Limite quatro atendido com Crianças e Jovens.

**Profissionais Envolvidos:** instrutores de Libras

**Qualitativos:** Proporcionar aquisição de uma língua bem como envolvimento na cultura surda.

**Quantitativo:** Atendimento de todos os surdos atendidos.

### **ATIVIDADE II - OFICINA DE LEITURA (Língua Portuguesa como segunda língua):**

**Descrição:** oficina de contação de história que oferece o desenvolvimento da leitura e escrita da língua portuguesa como segunda língua para pessoas surdas.

**Público Alvo:** pessoas com deficiência auditiva, alfabetizados ou não.

**Frequência:** semanal (de terça a quinta-feira, das 14:00h às 17:00h)

**Objetivo:** incentivar a leitura, dentro das suas diversas modalidades (contos, gibis, cartas, revistas).

**Meta:** 15 atendidos e seus familiares/cuidadores

**Profissionais Envolvidos:** Pedagoga

**Qualitativos:** Proporcionar aquisição de uma melhor leitura e entendimento da



Língua portuguesa como segunda língua.

**Quantitativo:** atendimento de todos os surdos atendidos.

**COMO IRA FICA A ATIVIDADE II - OFICINA DE LEITURA (Língua Portuguesa como segunda língua):**

Descrição: **Desenvolvimento da leitura e escrita da língua portuguesa como segunda língua para pessoas surdas, a través de videos de historias em libras, video chamada para que o aluno possa recontar a historia lida, para finalizar registrar o conto através de um breve resumo.**

Público Alvo: **pessoas com deficiência auditiva, alfabetizados ou não.**

**Frequência:** semanal tanto por meio de ligações, quanto via whatsapp e vídeos.

**Objetivo:** incentivar a leitura, dentro das suas diversas modalidades (contos, gibis, cartas, revistas).

**Meta:** 5 atendidos

**Profissionais Envolvidos:** Pedagoga

**Qualitativos:** Proporcionar aquisição de uma melhor leitura e entendimento da Língua portuguesa como segunda língua.

**Quantitativo:** atendimento de todos os surdos atendidos

**ATIVIDADE III - PLANTÃO DE ATENDIMENTO**

**Público alvo:** todos os que procuram ajuda na associação.

**Frequência:** semanal (quinta-feira de acordo com a disponibilidade de horários).

**Objetivo:** é um tipo de intervenção que acolhe as pessoas no exato momento de sua necessidade emergentes, avaliações de casos elegíveis e encaminhamentos. Realizar seleção socioeconômica, quando for o caso, de usuários para as vagas disponíveis, a partir de critérios pré-estabelecidos, sem perder de vista o atendimento integral e de qualidade social e nem o direito de acesso universal ao atendimento;

**Meta:** 5 atendidos e seus familiares/cuidadores

**Profissionais Envolvidos:** Assistência Social

**Qualitativos:** Realizar uma melhor compreensão dos atendidos e suas estruturas familiar e escolar.

**Quantitativo:** atendimento de todos os atendidos e seus familiares/cuidadores.

**COMO IRA FICAR A ATIVIDADE III - PLANTÃO DE ATENDIMENTO**

**Público alvo:** todos os D.A, deficientes auditivo e seus familiares.

**Frequência:** Quinta-feira de acordo com a disponibilidade de horários.

**Objetivo:** Realizar acolhimento, intervenção, avaliação de casos elegíveis, e encaminhamentos no exato momento de fragilidade. Disponibilizando vagas seguindo critérios estabelecidos pela Adas, visando atendimento Integral e de



**qualidade, ampliando o acesso ao atendimento.**

**Meta: 5 atendidos e seus familiares/cuidadores**

**Profissionais Envolvidos: Assistente Social**

**Qualitativos: Contribuir para melhora da sua qualidade de vida, acessibilidade, garantia dos seus Direitos, projetos, benefícios, lazer, cultura, ampliando ações que visem o bem estar tanto para os atendidos e seus familiares.**

**Quantitativo: atendimento de todos os atendidos e seus familiares/cuidadores**

#### **ATIVIDADE IV - ACOMPANHAMENTO TERAPÊUTICO INDIVIDUAL**

**Público alvo:** pessoas com deficiência auditiva e surdez e seus familiares.

**Frequência:** semanal (terça, quarta e quinta). A duração em média é de 40 minutos cada sessão, podendo ser ampliado caso haja necessidade.

**Objetivo (Psicologia):** é compreender, analisar, orientar e aconselhar, de acordo com as necessidades e demandas apresentadas por cada paciente. Compreender e analisar os indivíduos a fim de solucionar problemas relacionados ao comportamento. Psicoterapia objetiva auxiliar o indivíduo a lidar com suas emoções e com seus conflitos psicológicos abrir novos espaços para a resolução desses problemas sociais, buscando melhores condições de vida.

**Meta Psicologia:** semanal 10 atendidos

**Profissionais Envolvidos:** Psicóloga

**Qualitativos:** Melhoria no âmbito psicossocial de cada indivíduo e seus familiares

**Quantitativo:** atendimento de todos os atendidos e seus familiares/cuidadores

#### **COMO IRA FICAR A ATIVIDADE IV - ACOMPANHAMENTO TERAPÊUTICO INDIVIDUAL**

**Público alvo:** pessoas com deficiência auditiva e surdez e seus familiares.

**Frequência:** semanal. Tanto por meio de ligações, quanto via whatsapp, (videos, mensagens, etc) A duração em média é de 40 minutos cada sessão, podendo ser ampliado caso haja necessidade.

**Objetivo:** é compreender, analisar, orientar e aconselhar, de acordo com as necessidades e demandas apresentadas por cada paciente. Compreender e analisar os indivíduos a fim de solucionar problemas relacionados ao comportamento. Psicoterapia objetiva auxiliar o indivíduo a lidar com suas emoções e com seus conflitos psicológicos abrir novos espaços para a resolução desses problemas sociais, buscando melhores condições de vida.

**Meta:** semanal 10 atendidos

**Profissionais Envolvidos:** Psicóloga

**Qualitativos:** Melhoria no âmbito psicossocial de cada indivíduo e seus familiares



Quantitativo: **atendimento de todos os atendidos e seus familiares/cuidadores.**

### **ATIVIDADE V - OFICINAS DE INFORMÁTICA**

**Público alvo:** todos os atendidos e seus responsáveis.

**Frequência:** semanal (de terça-feira, quarta-feira e quinta-feira 16:00h as 17:00h)

**Objetivo:** Proporcionar capacitação educacional, profissional e pessoal, básica, do surdo e/ou deficientes auditivos e seus familiares.

**Descrição:** Apresentar os componentes básicos de um computador, bem como a sua utilização, instruindo o seu uso, bem como de seus programas, tais como Word, Excel, Power Point, internet, e-mail, e redes sociais.

**Meta:** 6 atendidos e seus familiares/cuidadores

**Profissionais Envolvidos:** Instrutor de Informática

**Qualitativos:** Proporcionar qualificação e melhor entendimento referente à era digital proporcionando uma inclusão digital.

**Quantitativo:** atendimento de todos os atendidos

### **COMO IRA FICAR A ATIVIDADE V - OFICINAS DE INFORMÁTICA**

Público alvo: **Atendidos**

Frequência: **semanal tanto por meio de ligações, quanto via whatsapp e vídeos.**

**Objetivo:** Proporcionar capacitação educacional, profissional e pessoal, básica, do surdo e/ou deficientes auditivos e seus familiares.

**Descrição:** Apresentar os componentes básicos de um computador, bem como de seus programas, tais como Word, Excel, Power Point. Agora o foco é downloads de aplicativos (app) em celulares que suportam a tecnologia e na ajuda de cadastros, e acompanhamento dos mesmos, como por exemplo no auxílio emergencial da Caixa Econômica Federal. (Neste em especial, todos os funcionários estão se esforçando para suprir a demanda).

**Meta:** 6 atendimento individual

**Profissionais Envolvidos:** Instrutor de Informática

**Qualitativos:** Proporcionar qualificação e melhor entendimento referente à era digital proporcionando uma inclusão digital.

**Quantitativo:** atendimento de todos os atendidos

### **ATIVIDADE VI – SERVIÇO SOCIAL E FAMILIAR**

**Público alvo:** todos os atendidos e seus familiares/cuidadores.

**Frequência:** semanal todas as quintas das 15:00h às 16:00h.

**Objetivo:** Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos; prevenir situações de sobrecarga e desgaste de vínculos provenientes da relação de prestação/demanda de cuidados permanentes/prolongados.

**Descrição:** Tem como objetivo a garantia do seu reconhecimento nos recursos de



reabilitação através da integração entre o profissional de Serviço social e Psicóloga, junto com familiares e/ou responsáveis pelos atendidos.

**Meta:** participação de 15 atendidos e seus familiares/cuidadores

**Profissionais Envolvidos:** Assistente Social

**Qualitativos:** garantir formas de acesso aos direitos sociais; ter acesso a serviços socioassistenciais e das políticas setoriais.

**Quantitativo:** Atender 100% da demanda ofertada.

### **COMO IRA FICAR A ATIVIDADE VI – SERVIÇO SOCIAL E FAMILIAR**

**Público alvo:** **Atendidos e seus familiares**

**Frequência:** **todas as quintas das 13:00h às 17:00h.**

**Objetivo:** **Garantindo acessibilidade, informações, orientações, encaminhamentos, garantindo direitos, potencializando recursos.**

**Descrição:** **Ampliando ações para que todos tenham acesso a rede assistencial, garantindo direitos, trabalhando com a inclusão social, inserção ao mercado de trabalho, vínculos familiares, melhorando sua qualidade de vida no âmbito social..**

**Meta:** **Atender todos os atendidos ativos e seus familiares ,realizando visitas domiciliares se necessário.**

**Profissionais Envolvidos:** **Assistente Social**

**Qualitativos:** **atender toda demanda contribuindo para melhora de vida, dos atendidos e seus familiares.**

**Quantitativo:** **Atender 100% da demanda ofertada.**

### **ATIVIDADE VII – OFICINA DE ARTES**

**Público alvo:** todos os atendidos e seus responsáveis.

**Frequência:** mensal (última quarta do mês, das 09:00h às 12:00h e as 14:00 h as 17:00h).

**Objetivo:** Reconhecer a importância das artes visuais como valor cultural indispensável ao desenvolvimento do ser humano, considerando formas e imagens de diferentes aspectos, presentes nas sociedades contemporâneas.

**Descrição:** seguir a carreira de artista plástico, recorrendo a várias linguagens, técnicas e materiais para expressar ideias. Pode mexer com desenho, pintura, escultura, gravura ou arte digital.

No seu dia a dia, lida com diferentes materiais, como papel, tinta, argila, além de programas de computador e outras ferramentas tecnológicas.

**Meta:** 12 atendidos e seus familiares/cuidadores respeitando seus turnos.

**Profissionais Envolvidos:** Instrutor de Libras e Psicóloga

**Qualitativos:** Compreender e utilizar diferentes modos de compor imagens bidimensionais: desenhos, pinturas, gravura, fotografia, propaganda visual; Compreender e utilizar diferentes modos de compor imagens virtuais: cinema televisão, computação gráfica, vídeo – arte; Compreender e utilizar diferentes modos de compor imagens



tridimensionais: esculturas e instalações; Desenvolver o sentido de apreciação estética e artística de mundo recorrendo a referências e a experiências no âmbito das Artes Visuais.

**Quantitativo:** atendimento de todos os atendidos.

### **COMO IRA FICAR A ATIVIDADE VII – OFICINA DE ARTES**

**Público alvo:** Mesmo diante de muitas dificuldades manteremos a Oficina de Arte apenas com os atendidos.

**Frequência:** 01 Vídeo uma vez ao mês.

**Objetivo:** Reconhecer a importância das artes visuais como valor cultural indispensável ao desenvolvimento do ser humano, considerando formas e imagens de diferentes aspectos, presentes nas sociedades contemporâneas.

**Descrição:** Recorrer a arte e matérias diante da ocasião do dia a dia.

**Meta:** 10 atendidos

**Profissionais Envolvidos:** Instrutor de Libras e Psicóloga

**Qualitativos:** Compreender e utilizar diferentes modos de compor imagens bidimensionais: desenhos, pinturas, gravura, fotografia, propaganda visual; Compreender e utilizar diferentes modos de compor imagens virtuais: cinema televisão, computação gráfica, vídeo – arte; Compreender e utilizar diferentes modos de compor imagens tridimensionais: esculturas e instalações; Desenvolver o sentido de apreciação estética e artística de mundo recorrendo a referências e a experiências no âmbito das Artes Visuais.

**Quantitativo:** atendimento de todos os atendidos.

### **ATIVIDADE VIII – OFICINA DE CULINARIA**

**Público alvo:** todos os atendidos e seus responsáveis.

**Frequência:** Mensal (primeira quarta do mês, das 09:00h às 12:00h e as 14:00 h as 17:00h).

**Objetivo:** fornecer conhecimento profissional para aprendizagem e confecção de raridades culinárias para complementação da renda familiar, bem como desenvolvimento de capacitação da independência do surdo em sociedade e seus familiares.

**Descrição:** mensalmente com um profissional da área, para capacitação de confecção de forma pratica e simples. Fornecendo técnica na área da culinária.

**Meta:** 12 atendidos e seus familiares/cuidadores

**Profissionais Envolvidos:** Instrutor de Libras, Psicóloga e Profissional convidado

**Qualitativos:** desenvolver a capacidade de todos os presentes nas aulas, para geração de renda e – ou independência do surdo.

**Quantitativo:** atendimento de todos os atendidos

### **COMO IRA FICAR A ATIVIDADE VIII – OFICINA DE ARTES**



**Público alvo: Somente os atendidos.**

**Frequência: Na ultima semana do mês, devido ser atendimento online, apenas um atendido emite um vídeo.**

**Objetivo: Fornecer conhecimento profissional para aprendizagem e confecção de raridades culinárias para complementação da renda familiar, bem como desenvolvimento de capacitação da independência do surdo em sociedade e seus familiares**

**Descrição: mensalmente vamos escolher um atendido, para gravar um vídeo confeccionando algum prato de forma pratica e simples.**

**Meta: 10 atendidos**

**Profissionais Envolvidos: Instrutor de Libras e Psicóloga**

**Qualitativos: Desenvolver a capacidade de todos os presentes nas aulas, para geração de renda e – ou independência do surdo.**

**Quantitativo: Atendimento de todos os atendidos.**

**Participação do Publico Alvo:** o publico alvo atendido tem como participação na elaboração, já que sua informações cadastrais servem de orientação na formação das atividades e suas necessidades pessoas, levando em consideração o propósito do projeto, devendo participar continuamente dos projetos realizados na ADAS, obtendo feedback referente ao seu monitoramento; o publico alvo tem participação na avaliação de cada projeto, devendo preencher uma pesquisa de satisfação, bem como sugestões de melhoria continua das atividades realizadas nos respectivos projetos.

**Materiais Utilizados:** contamos com diverso tipos de materiais tais como: livros em português e em Libras, jogos didáticos, brinquedos, computadores, retroprojetores, lousa digital, cabine audiométrica, materiais audiométricos e papelaria em geral. Contamos ainda com profissionais da área da Psicologia e Fonoaudiologia, e Instrutores de Libras.

**Periodicidade da Execução:** a realização dos projetos acontece sem horários específicos, sendo executados todas as semanas de segunda à quinta-feira das 08:00 horas até as 17:00 horas, sem recessos.

**Monitoramento:** Realizaremos o monitoramento de todas as atividades através de comprovação de presença, relatórios de atividades, avaliação 360 graus, mensurando assim nossos resultados obtidos, e suas respectivas correções necessárias para que possamos atingir nossos objetivos.



## 7. PLANO DE APLICAÇÃO

### 7.1 RECURSOS HUMANOS

PERÍODO - JANEIRO A DEZEMBRO DE 2020					FONTE DE RECURSO					MUNICIPAL	
					RATEIO MENSAL		ENCARGOS PATRONAIS			BENEFÍCIOS MENSIS	TOTAL
FUNÇÃO	C/H	SALÁRIO BRUTO	QTDE	SALÁRIO LIQUIDO	FÉRIAS +1/3	13º SALÁRIO	FGTS TOTAL (8%)	INSS TOTAL (8% E 9%)	PIS TOTAL (1%)	VALE REFEIÇÃO (R\$)	CUSTO MENSAL
Psicóloga	96	R\$ 1.933,47	1	R\$ 1.931,72	R\$ 2.577,96	R\$ 141,71	R\$ 154,67	R\$ 174,01	R\$ 19,33	R\$ 180,00	R\$ 2.370,18
Instrutor de Libras	160	R\$ 2.080,00	1	R\$ 1.829,40	R\$ 2.733,33	R\$ 152,45	R\$ 166,40	R\$ 187,20	R\$ 20,80	R\$ 180,00	R\$ 2.536,25
Instrutor de Libras	120	R\$ 1.340,54	1	R\$ 1.192,08	R\$ 1.787,38	R\$ 99,34	R\$ 107,24	R\$ 107,24	R\$ 13,41	R\$ 180,00	R\$ 1.699,31
Assistente Administrativo	160	R\$ 2.000,00	1	R\$ 1.840,00	R\$ 2.666,66	R\$ 88,92	R\$ 160,00	R\$ 160,00	R\$ 12,00	R\$ 180,00	R\$ 2.280,00
Ajudante de Serviços gerais	120	R\$ 1.200,00	1	R\$ 1.098,71	R\$ 1.600,00	R\$ 91,56	R\$ 96,00	R\$ 96,00	R\$ 12,00	R\$ 180,00	R\$ 1.574,27
<b>TOTAL MÊS</b>		<b>R\$ 7.754,01</b>	<b>5</b>	<b>R\$ 6.887,65</b>	<b>R\$ 1.365,33</b>	<b>R\$ 573,97</b>	<b>R\$ 620,31</b>	<b>R\$ 660,46</b>	<b>R\$ 77,54</b>	<b>R\$ 900,00</b>	<b>R\$ 10.460,01</b>
<b>TOTAL (12 MESES)</b>		<b>R\$ 93.048,12</b>		<b>R\$ 82.651,80</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 6.887,65</b>	<b>R\$ 7.443,72</b>	<b>R\$ 7.925,47</b>	<b>R\$ 930,48</b>	<b>R\$ 10.800,00</b>	<b>R\$ 125.520,12</b>



PERÍODO – MAIO A DEZEMBRO DE 2020					FONTE DE RECURSO					MUNICIPAL	
					RATEIO MENSAL		ENCARGOS PATRONAIS			BENEFÍCIOS MENSIS	TOTAL
FUNÇÃO	C/H	SALÁRIO BRUTO	QTDE	SALÁRIO LIQUIDO	FÉRIAS +1/3	13º SALÁRIO	FGTS TOTAL (8%)	INSS TOTAL (8% E 9%)	PIS TOTAL (1%)	VALE REFEIÇÃO (R\$)	CUSTO MENSAL
Psicóloga	96	R\$ 1.933,47	1	R\$ 1.931,72	R\$ 2.577,96	R\$ 141,71	R\$ 154,67	R\$ 174,01	R\$ 19,33	R\$ 180,00	R\$ 2.370,18
Instrutor de Libras	160	R\$ 2.080,00	1	R\$ 1.829,40	R\$ 2.733,33	R\$ 152,45	R\$ 166,40	R\$ 187,20	R\$ 20,80	R\$ 180,00	R\$ 2.536,25
Assistente Administrativo	160	R\$ 2.000,00	1	R\$ 1.840,00	R\$ 2.666,66	R\$ 88,92	R\$ 160,00	R\$ 160,00	R\$ 12,00	R\$ 180,00	R\$ 2.280,00
Ajudante de Serviços gerais	120	R\$ 1.200,00	1	R\$ 1.098,71	R\$ 1.600,00	R\$ 91,56	R\$ 96,00	R\$ 96,00	R\$ 12,00	R\$ 180,00	R\$ 1.574,27
TOTAL MÊS		R\$ 7.213,47	4	R\$ 6.699,83	R\$ 1.365,33	R\$ 573,97	R\$ 620,31	R\$ 660,46	R\$ 77,54	R\$ 720,00	R\$ 10.460,01
TOTAL (8 MESES)		R\$ 57.707,76		R\$ 53.598,64	R\$ -	R\$ 6.887,65	R\$ 7.443,72	R\$ 7.925,47	R\$ 930,48	R\$ 5.760,00	R\$ 125.520,12

## 7.2 OUTRAS CATEGORIAS

NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	VALORES		
		Total Mensal	Média Mensal (Municipal)	Média Mensal (Federal)
Outros Materiais de Consumo	Materiais de Higiene e Limpeza	R\$ 283,00	R\$ 283,00	-
	Materiais de Escritório e Informática	R\$ 200,00	R\$	R\$ 200,00



<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 583,34</b>	<b>R\$ 283,00</b>	<b>R\$ 200,00</b>
<b>NATUREZA DA DESPESA</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALORES</b>		
		<b>Total Mensal</b>	<b>Média Mensal (Municipal)</b>	<b>Média Mensal (Federal)</b>
Outros Serviços de Terceiros	Honorários Contábeis	R\$ 400,00	R\$ 400,00	
	Serviços e Manutenção de Informática	R\$ 100,00	R\$	R\$ 100,00
	Serviços de Treinamento em Informática	R\$ 645,00	R\$	R\$ 645,00
	Serviços de Vale Alimentação e Refeição			
	Serviços de Fonoaudiologia	R\$	R\$	
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 1.145,00</b>	<b>R\$ 400,00</b>	<b>R\$ 745,00</b>

<b>NATUREZA DA DESPESA</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>VALORES</b>		
		<b>Total Mensal</b>	<b>Média Mensal (Municipal)</b>	<b>Média Mensal (Federal)</b>
Locações	Locação Imóvel	R\$ 1.950,00	R\$ 1.950,00	
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 1950,00</b>	<b>R\$ 1.950,00</b>	<b>R\$ -</b>



NATUREZA DA DESPESA	DESCRIÇÃO	VALORES		
		Média Mensal	Média Mensal (Municipal)	Média Mensal (Federal)
Utilidades Públicas	Energia Elétrica	R\$ 180,00	R\$ 180,00	
	Tarifa de Água e Esgoto	R\$ 50,00	R\$ 50,00	
	Telefone e Internet	R\$ 155,00	R\$ 155,00	
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 385,00</b>	<b>R\$ 385,00</b>	<b>R\$ -</b>

## 8. CAPACIDADE INSTALADA

A ADAS São Roque, tem sua localização na Rua Bento Antonio Pereira, 118, Jardim Bela Vista, São Roque-SP, CEP.: 18.134-180, e conta atualmente com espaço físico em bom estado de conservação dividido da seguinte forma:

### PISO TÉRREO:

- 01 sala de recepção e administrativo (08 cadeiras para recepção, duas mesas administrativo, 01 cadeira administrativo, 01 computador, 01 impressora, 01 telefone)

- 01 sala da assistente social / orientadora social (01 mesa, 04 cadeiras, 01 armário embutido)

- 01 dispensa (01 mesa)

- 01 banheiro

### PISO SUPERIOR:



- 01 sala de curso de LIBRAS (capacidade para 15 alunos, 01 lousa digital touchscreen, 01 retroprojetor, 01 mesa)
- 01 cozinha (01 mesa, 01 geladeira, 01 forno micro-ondas, 01 fogão, 01 pia)
- 01 sala de psicologia (01 sofá 03 lugares, 01 sofá 02 lugares, 02 mesas, 01 computador, 01 cadeira, 01 armário)
- 01 sala de fonoaudiologia (01 mesa, 01 computador, 01 armário, 01 cabine audiométrica completa)
- 01 sala de informática (03 computadores, 02 armários, 01 impressora, 04 cadeiras, 01 espaço kids)
- 01 banheiro

## 9. RECURSOS HUMANOS

PERFIL E ATRIBUIÇÕES			
FUNÇÃO	FORMAÇÃO	TIPO DE VÍNCULO	CARGA HORÁRIA MÊS
Psicóloga	Graduação Psicologia	CLT	96
Assistente Social	Graduação Serviço Social	Terceirizado	20
Instrutor de Libras	Técnico	CLT	160
Assistente Administrativo	Graduação Administração	CLT	160



Educador/Orientador Social	<b>Graduação Pedagogia</b>	<b>Terceirizado</b>	<b>20</b>
Pedagoga	<b>Graduação Pedagogia</b>	<b>Terceirizado</b>	<b>20</b>
Ajudante de Serviços Gerais	<b>Ensino Médio</b>	<b>CLT</b>	<b>120</b>

## 10. AÇÕES ANUAL DE ATIVIDADES

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES MENSAL 2010				
JANEIRO À ABRIL DE 2020		TEMA: VALORIZAÇÃO SURDA		
Atividades Semanais	Público alvo	Objetivo	Responsável	Observações
<b>OFICINA DE LIBRAS;</b>	Grupos de Familiares, Grupos Crianças, Grupos Jovens.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compreender a LIBRAS como uma língua natural;</li> <li>Adquirir vocabulário geral;</li> <li>Reconhecer a imagem do sujeito surdo e suas particularidades, culturais e linguísticas;</li> <li>Reconhecer a importância da comunicação de forma correta e segura</li> </ul>	Instrutor de Libras	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vimos que uma sociedade multicultural pode apresentar uma série de culturas diferentes em uma mesma sociedade. Em uma sociedade multicultural admitimos a existência de diversas nações e consideramos todos os tipos de grupos étnicos, imigrantes ou não, grupos de pessoas que defendem questões sexuais e/ou de gêneros, de cor e de língua, ou seja, que aceitem as diferenças nas mais diferentes formas possíveis.</li> </ul>



		<p>no atendimento ao paciente surdo;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</li> <li>• Identificar o que é cultura surda;</li> <li>• Distinguir as diferentes identidades surdas;</li> <li>• Analisar as identidades multifacetadas;</li> <li>• Compreender o que são comunidades surdas e as leis de Libras;</li> <li>• Conhecer pessoas famosas e influentes na formação da cultura e identidade surda.</li> <li>• Identificar o marcos histórico da educação de surdos e as personalidades do mundo e do Brasil que são referências históricas.</li> <li>• Conhecer a base teórica da educação dos surdos;</li> <li>• Conceituar as três filosofias educacionais na educação dos surdos;</li> <li>• Analisar o processo histórico da Língua de</li> <li>• Sinais no decorrer da história.</li> <li>• Buscar e/ou aprofundar conhecimentos sobre os conceitos de surdez nos olhares clínico e educacional;</li> <li>• Estimular a discussão das relações existentes entre educação de surdos, cultura, identidade e Língua de Sinais;</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sobre cultura, coletamos alguns conceitos, contudo destacamos dois conceitos de cultura. Na teoria pós-colonial, a cultura passa a ser vista como algo híbrido, produtivo, dinâmico, aberto, em constante transformação; não mais um substantivo, mas um verbo, “uma estratégia de sobrevivência”. E essa estratégia de sobrevivência é tanto transnacional quanto tradutória.</li> <li>• No conceito de cultura, no contexto antropológico, afirma-se que a cultura é todo comportamento apreendido, isto é, não a herdamos geneticamente, o ser humano se diferencia dos demais animais pela nossa capacidade de comunicação e de produzir instrumentos. O homem é o único ser que tem cultura.</li> <li>• Identidade surda ou política: pessoa com identidade surda plena. É geralmente filho de pais surdos (Libras Nativa) e se aceita como surdo. Luta pelos direitos e pela inclusão na sociedade. Não se esconde, mas se deixa expor naturalmente.</li> <li>• Híbrida: nasce ouvinte e posteriormente torna-se surdo. Conhece a língua portuguesa falada e escrita. Mais tarde conhece a cultura surda e a Libras. Mantém relação amigável com ambas as culturas.</li> <li>• Flutuante: tem dificuldade de identificação em um grupo definido, não sabe se fica com os surdos ou com os ouvintes. Quando em meio aos ouvintes disfarça a surdez, e quando em meio aos surdos, procura ser como eles.</li> </ul>
--	--	---	--	--



			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Embaraçada: apresenta alto índice de desinformação, dificuldade de aprendizado. Não conhece a Libras e nem o Português, por isso tem alta limitação de comunicação com ambas as culturas e acaba por viver isoladamente.</li> <li>• De transição: aprende com certa dificuldade a comunicação oral auditiva. Filho de pais ouvintes. Mais tarde descobre a Libras e dá preferência para conviver na cultura surda.</li> <li>• A terminologia aceita atualmente ao referir-se às pessoas que não ouvem é: Pessoa Surda – PS –, caso sua surdez seja profunda, ou deficiente auditiva – DA –, caso a pessoa ainda ouça, mesmo que de forma parcial. A terminologia surdocego também é correta. Trata-se da pessoa que apresenta deficiência visual e auditiva, concomitantemente. Também vale ressaltar que textos legais escritos com termos ultrapassados, não necessita de revisão, subentendendo que o termo era válido na época, ou seja, traduz pelas terminologias utilizadas atualmente.</li> <li>• A cultura, a identidade e a comunidade surda estão intimamente ligadas, principalmente, cultura e identidade, como você pode observar no texto. Mas as três não precisam estar necessariamente ligadas, pois o sujeito pode ter a cultura e a identidade surda, mas optar por não participar da comunidade.</li> <li>• Nestas discussões, a identidade surda pode incluir variações: surdos híbridos, flutuantes, incompletos e em transição. Enfim, sendo o surdo o usuário de uma língua específica, percebemos que a aquisição acontece</li> </ul>
--	--	--	--



				normalmente, e quanto mais cedo melhor. Ou seja, o sujeito surdo deve estar em contato com a Língua de Sinais e suas características espaço/visuais, tendo contato com a mesma. O que ocorre na verdade com a aquisição de qualquer língua, seja ela uma Língua espaço/visual e não oral/auditiva
<b>OFICINA DE LEITURA (D.A.);</b>	Pessoas com deficiência auditiva, alfabetizados ou não.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• oficina de contação de história que oferece o desenvolvimento da leitura e escrita da língua portuguesa para pessoas com deficiência auditiva.</li> </ul>	Fonoaudióloga	
<b>OFICINA DE LEITURA (Língua Portuguesa como segunda língua)</b>	Pessoas com deficiência auditiva, alfabetizados ou não.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar a prática da leitura, o desejo e o prazer de ler;</li> <li>• Possibilitar o contato direto das crianças com textos reais;</li> <li>• Garantir um repertório de textos de boa qualidade;</li> </ul>	Pedagoga	
<b>PLANTÃO DE ATENDIMENTO;</b>	Todos os que procuram ajuda na associação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender as necessidades práticas e orientações.</li> </ul>	Assistente Social	
<b>ACOMPANHAMENTO TERAPÊUTICO INDIVIDUAL;</b>	Pessoas com deficiência auditiva e surdez seus familiares.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aconselhar, orientar de acordo com as necessidades.</li> </ul>	Psicóloga	
<b>EXAMES DE AUDIOMETRIA;</b>	Atendidos e comunidade em geral.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar audição emitir laudos se necessário.</li> </ul>	Fonoaudióloga	



<b>PLANTÃO DE ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTO PROFISSIONAL;</b>	Atendidos que precisam de orientação vocacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Auxiliar na busca de trabalho, elaboração CV.</li> </ul>	Assistência Social.	
<b>GRUPO FAMILIAR;</b>	Mães e/ou responsável dos atendidos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientar e aconselhar a fim de minimizar as dificuldades.</li> </ul>	Psicóloga	
<b>OFICINA DE INFORMÁTICA</b>	Atendidos e comunidade em geral.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconhecer o papel da informática na organização da vida sócio, política, econômica e cultural, compreendendo conceitos computacionais e utilizando-os no mundo do trabalho e/ou na prática social;</li> <li>Mostrar a evolução do computador ao longo da história;</li> <li>Propiciar ao aluno conhecimentos básicos sobre os computadores digitais;</li> <li>Utilizar e efetuar configurações simples do sistema operacional Windows e/ou Linux;</li> <li>Apresentar conceitos básicos sobre Redes de Computadores;</li> <li>Utilizar programas utilitários para computadores, como editores de textos, planilhas eletrônicas</li> <li>, programas de apresentação e de edição gráfica.</li> </ul>	Instrutor de informática.	



<b>SERVIÇO SOCIAL E FAMÍLIA</b>	Todos os atendidos e seus familiares /cuidadores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoção, elaboração, acompanhamento socioassistencial.</li> </ul>	Assistente Social	
<b>OFICINA DE ARTES</b>	Todos os atendidos e seus responsáveis.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desenvolver o conhecimento estético e a competência artística para produzir trabalhos manuais, apreciar e emitir juízos sobre suas produções e a outros.</li> </ul>	Instrutor de Libras, Psicóloga e Profissional convidado	
<b>OFICINA DE CULINARIA</b>	Todos os atendidos e seus responsáveis.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fornecer conhecimento profissional para aprendizagem e confecção de raridades culinárias para complementação da renda familiar, bem como desenvolvimento de capacitação da independência do surdo em sociedade e seus familiares.</li> </ul>	Instrutor de Libras, Psicóloga e Profissional convidado.	

<b>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES MENSAL 2020</b>				
<b>MAIO à AGOSTO 2020</b>		<b>TEMA: LOCALIZAÇÃO</b>		
<b>Atividades Semanais</b>	<b>Público alvo</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observações</b>
<b>OFICINA DE LIBRAS;</b>	Grupos de Familiares, Grupos Crianças, Grupos Jovens.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compreender a LIBRAS como uma língua natural;</li> <li>Adquirir vocabulário geral;</li> <li>Reconhecer a imagem do sujeito surdo e suas particularidades, culturais e linguísticas;</li> <li>Reconhecer a importância da</li> </ul>	Instrutor de Libras	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aula expositiva com utilização de instrumentos de orientação e localização.</li> <li>Deverá acontecer ao longo do ano letivo, pois é de suma importância observar se os alunos estão participando e realizando as atividades propostas, com objetivo de auxiliá-los no processo de aprendizagem. Registre, através de diferentes instrumentos, o desenvolvimento de cada aluno, de modo a poder</li> </ul>



		<p>comunicação de forma correta e segura no atendimento ao paciente surdo;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</li> <li>• Realizar experiências que facilitem a compreensão das naturais;</li> <li>• Desenvolver e estimular ao paciente criatividade;</li> <li>• Estimular a criatividade e a imaginação;</li> <li>• Criar conceitos acerca da importância da localização para a humanidade.</li> <li>• Conhecer diferentes histórias e poesias;</li> <li>• Conhecer os principais instrumentos de localização e orientação;</li> <li>• Enumerar as várias formas de orientação e localização existentes;</li> <li>• Compreender a cartografia como instrumento importante para a apreensão do espaço geográfico e construção de uma visão crítica diante de tais conteúdos. , respeitando, valorizando e protegendo-os.</li> <li>• Preservar a Natureza e refletir sobre o risco de extinção dos animais, conscientizando-as a participar dos cuidados com nosso Planeta.</li> <li>• Identificar os diferentes lugares de vivência (casa, escola, praça) com as diferenças e semelhanças entre cada</li> </ul>		<p>acompanhar os avanços de cada um, com relação às noções de lateralidade, localização, movimentação, direcionamento, sentido, bem como suas descrições que foram trabalhadas nessa aula, pois à medida que você vai observando e registrando sobre os avanços e dificuldades dos alunos são possíveis, também, analisar o rendimento deles, de modo a pensar nas soluções para que efetivamente eles aprendam.</p>
--	--	--	--	--



		um, trabalhando coletivamente e de maneira cooperativa.		
<b>OFICINA DE LEITURA (D.A.);</b>	Pessoas com deficiência auditiva, alfabetizados ou não.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• oficina de contação de história que oferece o desenvolvimento da leitura e escrita da língua portuguesa para pessoas com deficiência</li> </ul>	Fonoaudióloga	
<b>OFICINA DE LEITURA (Língua Portuguesa como segunda língua)</b>	Pessoas com deficiência auditiva, alfabetizados ou não.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar a prática da leitura, o desejo e o prazer de ler;</li> <li>• Possibilitar o contato direto das crianças com textos reais;</li> <li>• Garantir um repertório de textos de boa qualidade;</li> </ul>	Pedagoga	
<b>PLANTÃO DE ATENDIMENTO;</b>	Todos os que procuram ajuda na associação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender as necessidades práticas e orientações.</li> </ul>	Assistência Social	
<b>ACOMPANHAMENTO TERAPÊUTICO INDIVIDUAL;</b>	Pessoas com deficiência auditiva e surdez seus familiares.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aconselhar, orientar de acordo com as necessidades.</li> </ul>	Psicóloga	
<b>EXAMES DE AUDIOMETRIA;</b>	Atendidos e comunidade em geral.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar audição emitir laudos se necessário.</li> </ul>	Fonoaudióloga	



<b>PLANTÃO DE ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTO PROFISSIONAL;</b>	Atendidos que precisam de orientação vocacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Auxiliar na busca de trabalho, elaboração CV.</li> </ul>	Assistência Social.	
<b>GRUPO FAMILIAR;</b>	Mães e/ou responsável dos atendidos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientar e aconselhar a fim de minimizar as dificuldades.</li> </ul>	Psicóloga	
<b>OFICINA DE INFORMÁTICA</b>	Atendidos e comunidade em geral.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconhecer o papel da informática na organização da vida sócio, política, econômica e cultural, compreendendo conceitos computacionais e utilizando-os no mundo do trabalho e/ou na prática social;</li> <li>Mostrar a evolução do computador ao longo da história;</li> <li>Propiciar ao aluno conhecimentos básicos sobre os computadores digitais;</li> <li>Utilizar e efetuar configurações simples do sistema operacional Windows e/ou Linux;</li> <li>Apresentar conceitos básicos sobre Redes de Computadores;</li> <li>Utilizar programas utilitários para computadores, como editores de textos, planilhas eletrônicas, programas de apresentação e de edição gráfica.</li> </ul>	Instrutor de informática.	



<b>SERVIÇO SOCIAL E FAMÍLIA</b>	Todos os atendidos e seus familiares/cuidadores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoção, elaboração, acompanhamento socioassistencial.</li> </ul>	Assistente Social	
<b>OFICINA DE ARTES</b>	Todos os atendidos e seus responsáveis.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desenvolver o conhecimento estético e a competência artística para produzir trabalhos manuais, apreciar e emitir juízos sobre suas produções e a outros..</li> </ul>	Instrutor de Libras e Psicóloga e Provisional convidado	
<b>OFICINA DE CULINARIA</b>	Todos os atendidos e seus responsáveis.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fornecer conhecimento profissional para aprendizagem e confecção de raridades culinárias para complementação da renda familiar, bem como desenvolvimento de capacitação da independência do surdo em sociedade e seus familiares.</li> </ul>	Instrutor de Libras, Psicóloga e Profissional convidado.	

<b>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES MENSAL 2020</b>				
<b>SETEMBRO À DEZEMBRO DE 2020</b>		<b>TEMA: CONHEÇA A HISTÓRIA DO VOTO NO BRASIL</b>		
<b>Atividades Semanais</b>	<b>Público alvo</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observações</b>
<b>OFICINA DE LIBRAS;</b>	Grupos de Familiares, Grupos Crianças,	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compreender a LIBRAS como uma língua natural;</li> <li>Adquirir vocabulário geral;</li> <li>Reconhecer a imagem do sujeito surdo e</li> </ul>	Instrutor de Libras	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nesta primeira etapa do plano, separe notícias de jornais sobre política e sobre as eleições, na sua cidade, e traga para os alunos. Pergunte para eles para que servem as eleições de prefeito e vereador e</li> </ul>



	Grupos Jovens.	<p>suas particularidades, culturais e linguísticas;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecer a importância da comunicação de forma correta e segura no atendimento ao paciente surdo;</li> <li>• OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</li> <li>• Identificar as mudanças no perfil de eleitor ao longo do tempo.</li> <li>• Produzir um glossário com vocabulário específico sobre eleição.</li> <li>• Adquirir noções de cidadania e participação política..</li> </ul>		<p>pergunte se conhecem alguns candidatos que estão disputando os cargos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pergunte se os alunos sabem quem pode votar, a partir de que idade é permitido participar da votação e se o voto é obrigatório ou não. Faça um cartaz com o levantamento das hipóteses dos alunos a respeito das questões colocadas acima e das principais dúvidas que têm. Diga para eles que estudarão e compreenderão melhor alguns aspectos das eleições e que conhecerão a história do voto no Brasil.</li> <li>• Ao final construirão um glossário sobre as eleições, elencando os termos e os principais conceitos a respeito de eleições.</li> </ul>
<b>OFICINA DE LEITURA (D.A.);</b>	Pessoas com deficiência auditiva, alfabetizados ou não.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• oficina de contação de história que oferece o desenvolvimento da leitura e escrita da língua portuguesa para pessoas com deficiência</li> </ul>	Fonoaudióloga	
<b>OFICINA DE LEITURA (Língua Portuguesa como segunda língua)</b>	Pessoas com deficiência auditiva, alfabetizados ou não.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar a prática da leitura, o desejo e o prazer de ler;</li> <li>• Possibilitar o contato direto das crianças com textos reais;</li> <li>• Garantir um repertório de textos de boa qualidade;</li> </ul>	Pedagoga	
<b>PLANTÃO DE ATENDIMENTO;</b>	Todos os que procuram ajuda na associação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender as necessidades práticas e orientações.</li> </ul>	Assistente Social	



<b>ACOMPANHAMENTO TERAPÊUTICO INDIVIDUAL;</b>	Pessoas com deficiência auditiva e surdez seus familiares.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aconselhar, orientar de acordo com as necessidades.</li> </ul>	Psicóloga	
<b>EXAMES DE AUDIOMETRIA;</b>	Atendidos e comunidade em geral.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verificar audição emitir laudos se necessário.</li> </ul>	Fonoaudióloga	
<b>PLANTÃO DE ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTO PROFISSIONAL;</b>	Atendidos que precisam de orientação vocacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Auxiliar na busca de trabalho, elaboração CV.</li> </ul>	Assistência Social.	
<b>GRUPO FAMILIAR;</b>	Mães e/ou responsável dos atendidos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientar e aconselhar a fim de minimizar as dificuldades.</li> </ul>	Psicóloga.	
<b>OFICINA DE INFORMÁTICA</b>	Atendidos e comunidade em geral.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconhecer o papel da informática na organização da vida sócio, política, econômica e cultural, compreendendo conceitos computacionais e utilizando-os no mundo do trabalho e/ou na prática social;</li> <li>Mostrar a evolução do computador ao longo da história;</li> <li>Propiciar ao aluno conhecimentos básicos sobre os computadores digitais;</li> <li>Utilizar e efetuar configurações simples do sistema operacional Windows e/ou Linux;</li> <li>Apresentar conceitos básicos sobre Redes de Computadores;</li> </ul>	Instrutor de Informática.	



		<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizar programas utilitários para computadores, como editores de textos, planilhas eletrônicas, programas de apresentação e de edição gráfica.</li> </ul>		
<b>SERVIÇO SOCIAL E FAMÍLIA</b>	Todos os atendidos e seus familiares/cuidadores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoção, elaboração, acompanhamento socioassistencial.</li> </ul>	Assistente Social	
<b>OFICINA DE ARTES</b>	Todos os atendidos e seus responsáveis.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desenvolver o conhecimento estético e a competência artística para produzir trabalhos manuais, apreciar e emitir juízos sobre suas produções e a outros.</li> </ul>	Instrutor de Libras, Psicóloga e Profissional convidado.	
<b>OFICINA DE CULINARIA</b>	Todos os atendidos e seus responsáveis.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fornecer conhecimento profissional para aprendizagem e confecção de raridades culinárias para complementação da renda familiar, bem como desenvolvimento de capacitação da independência do surdo em sociedade e seus familiares.</li> </ul>	Instrutor de Libras, Psicóloga e Profissional convidado.	

<b>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES MENSAL 2020</b>				
<b>NOVEMBRO á DEZEMBRO DE 2020</b>		<b>TEMA: VIDA SURDA</b>		
<b>Atividades Semanais</b>	<b>Público alvo</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Responsável</b>	<b>Observações</b>
<b>OFICINA DE LIBRAS;</b>	Grupos de Familiares, Grupos Crianças, Grupos Jovens.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Compreender a LIBRAS como uma língua natural;</li> <li>Adquirir vocabulário geral;</li> <li>Reconhecer a imagem do sujeito</li> </ul>	Instrutor de Libras	



		<p>surdo e suas particularidades, culturais e linguísticas;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecer a importância da comunicação de forma correta e segura no atendimento ao paciente surdo;</li> <li>• OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</li> </ul> <p>ESCOLA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compreender que o bullying gera divisão dentro da sociedade estimula a disseminação de conceitos errados.</li> <li>• Compreender e discutir as situações de violência entre pares no corpo discente, desvelando suas significações na tentativa de combatê-las e reduzir sua continuidade.</li> <li>• Mediar através da Arte situações onde o/a estudante possa crítica e analiticamente, através de comparação e seleção das estratégias que melhor se adaptam a cada etapa da construção de sua atuação nesse processo promover reflexões sobre o bullying.</li> <li>• Demonstrar que o processo educacional pode ser inserido no cotidiano discente, valorizando seu tempo na escola para estímulo e registro dos próprios avanços e construindo de forma autônoma, recursos teóricos e práticos que lhes e</li> </ul>		
--	--	---	--	--



		<p>semelhanças entre cada um, trabalhando possibilitem cidadania crítica.</p> <p>FAMILIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconhecer e representar os membros da família</li> <li>• Os alunos trabalharão na construção da confiança enquanto trabalham juntos para concluir uma corrida de obstáculos.</li> <li>• O cuidado e o respeito nas relações familiares</li> </ul>		
<b>OFICINA DE LEITURA (D.A.);</b>	Pessoas com deficiência auditiva, alfabetizados ou não.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• oficina de contação de história que oferece o desenvolvimento da leitura e escrita da língua portuguesa para pessoas com deficiência</li> </ul>	Fonoaudióloga	
<b>OFICINA DE LEITURA (Língua Portuguesa como segunda língua)</b>	Pessoas com deficiência auditiva, alfabetizados ou não.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incentivar a prática da leitura, o desejo e o prazer de ler;</li> <li>• Possibilitar o contato direto das crianças com textos reais;</li> <li>• Garantir um repertório de textos de boa qualidade;</li> </ul>	Pedagoga	
<b>PLANTÃO DE ATENDIMENTO;</b>	Todos os que procuram ajuda na associação.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atender as necessidades práticas e orientações.</li> </ul>	Assistência Social.	



<b>ACOMPANHAMENTO TERAPÊUTICO INDIVIDUAL;</b>	Pessoas com deficiência auditiva e surdez seus familiares.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aconselhar, orientar de acordo com as necessidades.</li> </ul>	Psicóloga	
<b>EXAMES DE AUDIOMETRIA;</b>	Atendidos e comunidade em geral.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verificar audição emitir laudos se necessário.</li> </ul>	Fonoaudióloga	
<b>PLANTÃO DE ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTO PROFISSIONAL;</b>	Atendidos que precisam de orientação vocacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Auxiliar na busca de trabalho, elaboração CV.</li> </ul>	Assistência Social.	
<b>GRUPO FAMILIAR;</b>	Mães e/ou responsável dos atendidos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientar e aconselhar a fim de minimizar as dificuldades.</li> </ul>	Psicóloga,	
<b>OFICINA DE INFORMÁTICA</b>	Atendidos e comunidade em geral.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reconhecer o papel da informática na organização da vida sócio, política, econômica e cultural, compreendendo conceitos computacionais e utilizando-os no mundo do trabalho e/ou na prática social;</li> <li>Mostrar a evolução do computador ao longo da história;</li> <li>Propiciar ao aluno conhecimentos básicos sobre os computadores digitais;</li> <li>Utilizar e efetuar configurações simples do sistema operacional Windows e/ou Linux;</li> <li>Apresentar conceitos básicos sobre Redes de Computadores;</li> <li>Utilizar programas utilitários para</li> </ul>	Instrutor de informática.	



		computadores, como editores de textos, planilhas eletrônicas, programas de apresentação e de edição gráfica.		
<b>SERVIÇO SOCIAL E FAMÍLIA</b>	Todos os atendidos e seus familiares/cuidadores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoção, elaboração, acompanhamento socioassistencial.</li> </ul>	Assistente Social	
<b>OFICINA DE ARTES</b>	Todos os atendidos e seus responsáveis.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desenvolver o conhecimento estético e a competência artística para produzir trabalhos manuais, apreciar e emitir juízos sobre suas produções e a outros.</li> </ul>	Instrutor de Libras, Psicóloga e Profissional convidado.	
<b>OFICINA DE CULINARIA</b>	Todos os atendidos e seus responsáveis.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fornecer conhecimento profissional para aprendizagem e confecção de variedades culinárias para complementação da renda familiar, bem como desenvolvimento de capacitação da independência do surdo em sociedade e seus familiares</li> </ul>	Instrutor de Libras, Psicóloga e Profissional convidado.	

## 11. CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

Anexo 02



## 12. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

Concedente: Prefeitura Municipal da Estância Turística de São Roque													
Origem	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
<b>Municipal</b>	R\$13.428,00	R\$13.428,00	R\$13.428,00	R\$13.428,00	R\$13.428,00	R\$13.428,00	R\$13.428,00	R\$13.428,00	R\$13.428,00	R\$13.428,00	R\$13.428,00	R\$13.428,00	<b>R\$161.136,00</b>
<b>Federal</b>	R\$945,00	R\$945,00	R\$945,00	R\$945,00	R\$945,00	R\$945,00	R\$945,00	R\$945,00	R\$945,00	R\$945,00	R\$945,00	R\$945,00	<b>R\$11.340,00</b>



### 13. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da Proponente, declaro para os devidos fins que:

- A entidade proponente não está impedida de participar do presente Chamamento Público e que não se encontra inserida em nenhuma das vedações dispostas no art. 39 a 41 da Lei Federal nº 13.019/2014;

- A entidade proponente não dispõe em seu quadro diretivo de agentes políticos de Poder, de membros do Ministério Público ou de dirigente de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade;

- Não haverá contratação ou remuneração a qualquer título, pela OSC proponente, com os recursos repassados, de servidor ou empregado público, inclusive àquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança de órgão ou entidade da Administração Pública celebrante, bem como seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes, até o segundo grau, em linha reta, colateral ou por afinidade.

Pede deferimento.

Fernanda Bento  
Assistente Social  
CRESS 64215

Fernanda Bento  
CRESS 64215

Responsável Técnico (a) pela elaboração do Projeto

THAIS APARECIDA SOARES  
PRESIDENTE ADAS  
RG: 40.127.573-5

Thais Aparecida Soares  
PRESIDENTE  
ADAS SÃO ROQUE

São Roque, 07 de Maio de 2020



#### 14. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Plano de Trabalho APROVADO, após análise técnica e comprovação da regularidade cadastral, da regularidade fiscal e dos aspectos jurídicos.

\_\_\_\_\_  
**Guilherme Luiz Medeiros Rodrigues Gonçalves**  
Presidente

\_\_\_\_\_  
**Helen Matos Pinheiro de Almeida e Silva**  
Membro

\_\_\_\_\_  
**Cristine Andrea da Cunha**  
Membro

\_\_\_\_\_  
**Vera Lucia Barrella**  
Membro

\_\_\_\_\_  
**Simoni Camargo Rocha**  
Membro

**Comissão de Seleção**  
Portaria nº682/2018

Ordenador de despesa:

\_\_\_\_\_  
**Cláudio José de Goés**  
Prefeito



Local e Data:	
---------------	--